

PROTOKÓŁ nr 28/X/2020

z posiedzenia Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek”
z dnia 30 listopada 2020 roku w trybie on-line za pośrednictwem Zoom

W posiedzeniu uczestniczyło 11 członków Rady, których obecność została potwierdzona nagraniem i pisemnym oświadczeniem Przewodniczącej :

1. Jolanta Bołaszewska-Kleszyńska
2. Artur Jakubas
3. Jan Job
4. Anna Łękawa
5. Janusz Malicki
6. Jacek Matuszek
7. Beata Prędecka
8. Jerzy Rawski
9. Maria Skiba
10. Zofia Szafrńska
11. Tomasz Szymanowski

Goście obecni i uczestniczący w posiedzeniu:

Marek Górniewicz - Prezes SM „Ugorek”
Krystyna Cholewa – Główna Księgowa oraz członek Zarządu SM „Ugorek”

Załącznik do protokołu:

- analiza przychodów, kosztów i wyników SM „Ugorek” za okres od I – IX 2020 roku.
- schemat organizacyjny Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek”,
- uchwały od nr 65/X/2020 do nr 70/X/2020.

Punkt 1

Przewodnicząca otworzyła zebranie stwierdzając kworum.

Punkt 2

Przewodnicząca odczytała porządek obrad i zaproponowała poprawkę do porządku obrad tj. w punkcie 3 zapisać jedynie „przyjęcie protokołu” z uwagi na fakt, iż wszyscy członkowie Rady otrzymali protokół pocztą elektroniczną i mogli się z nim zapoznać, jak również specyfikę obrad. Propozycja została przyjęta. Przewodnicząca przeprowadziła głosowanie nad porządkiem, który został przyjęty jednomyślnie i przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie zebrania.
2. Odczytanie i przyjęcie porządku obrad Rady Nadzorczej.
3. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Rady Nadzorczej z dnia 28 września 2020 roku.
4. Przedstawienie rzeczowego wykonania planu remontów na rok 2020.
5. Analiza ekonomiczna za III kwartał 2020 roku.
6. Przedstawienie struktury organizacyjnej i jej zatwierdzenie.

7. Powołanie podmiotu do zbadania sprawozdania finansowego za rok 2020.

8. Wyrażenie zgody na przesunięcie terminu obowiązywania uchwały nr 62/X/2020 na dzień 1 kwietnia 2021 r.

9. Podjęcie uchwały w sprawie aneksu do Regulaminu organizowania i przeprowadzania przetargu nieograniczonego ustnego na ustanowienie i przeniesienie prawa odrębnej własności do lokalu mieszkalnego.

10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż mieszkania w drodze przetargu nieograniczonego.

11. Korespondencja.

12. Sprawy różne.

Punkt 3

Przewodnicząca zapytała o ewentualne uwagi do protokołu z dnia 28 września 2020 roku, po wprowadzeniu kilku zmian przeprowadziła głosowanie nad protokołem, który został przyjęty 10 głosami za, przy 1 głosie wstrzymującym (p. A. Jakubas).

Punkt 4

Pan prezes Górnisiewicz przypomniał, iż wszyscy członkowie otrzymali w formie tabelki informację o rzeczowym wykonaniu remontów i w związku z tym oczekuje na zapytania.

Głos zabrał pan Tomasz Szymanowski, który zapytał o kilka kwestii, mianowicie o prace przy Meissnera dotyczące zadaszania balkonów. Pan Górnisiewicz stwierdził iż te prace zostaną połączone z remontem balkonów. Kolejna kwestia dotyczyła remontu Dzielskiego 2, gdzie plan przewidywał remont dziedzińca, a wykonano wymianę stolarki okiennej i czy to nie przekroczyło planowanych kosztów. W odpowiedzi Prezes wyjaśnił, iż w związku z inną formą rozliczania prac w budynku przy ul. Dzielskiego z uwagi na partycypację innych podmiotów w kosztach, postanowiono wykorzystać środki w innej formie, w ramach zaplanowanych wydatków. Kolejną kwestią jaką poruszył pan Szymanowski było zapytanie dotyczące wykonania ogrodzenia zespołu garaży pomiędzy ulicami Żwirki i Wigury a Bajana. Nie było tych prac w planie i Komisja nic w tym temacie nie wie. Pan Górnisiewicz wyjaśnił, iż powstała nadwyżka z tytułu opłat wieczystego użytkowania od najemców tych garaży i wynosiła ponad 20 tys. zł. W związku z tym uzgodniono z większością najemców, iż w ramach tych środków wykonane zostanie ogrodzenie i brama w kosztach ok. 16 tys. zł. Ponieważ bardzo często blokowane były dojazdy do tych garaży między innymi przez ciężarówki dostawcze.

Punkt 5

Przewodnicząca zapytała zebranych, czy są uwagi, lub pytania dotyczące przedstawionej analizy za III kwartały. Ponieważ nie wniesiono żadnych uwag, głos zabrała Główna Księgowa, zwracając uwagę na fakt, iż zmiana stawek eksploatacyjnych dokonana w grudniu ubiegłego roku, przyniosła wzrost przychodów na eksploatacji.

Porównując koniec września 2019 roku i obecnego, na przychodach z tytułu eksploatacji podstawowej rok do roku odnotowujemy wzrost o ponad 500 tys. zł. Stąd wynik na eksploatacji

podstawowej na koniec września znacząco odbiega od wyniku planowanego i powinno to spowodować znacznie lepszy wynik na koniec roku niż przewidywaliśmy to w planie.

Co zaś do kwestii zadłużeń nie ma zbyt dużego wzrostu w stosunku do roku ubiegłego, zarówno na lokalach mieszkalnych jak i lokalach użytkowych, co w obecnej sytuacji daje rezultat zadowolający.

Przewodnicząca przeczytała uchwałę nr 65/X/2020 w sprawie przyjęcia analizy wyników ekonomiczno-finansowych za okres III kwartałów 2020 roku i przeprowadziła nad nią głosowanie. Uchwała została przyjęta 9 głosami za przy 2 głosach wstrzymujących (p. Z. Szafrńska, p. A. Jakubas).

Punkt 6

Przewodnicząca przypomniała, iż wszyscy członkowie otrzymali pocztą elektroniczną strukturę organizacyjną spółdzielni na rok 2021, w związku z tym zapytała czy są uwagi w tym temacie.

Pan Tomasz Szymanowski zwrócił się do Prezesa o przedstawienie zmian w strukturze w stosunku do roku ubiegłego. W odpowiedzi pan Górniewicz stwierdził, iż ilość etatów pozostaje bez zmian, korekty nastąpiły w dziale technicznym i administracji. Do działu administracji został dołożony jeden etat do rozliczeń. Do tej pory szereg rozliczeń (rozliczenie wody, CCWU, CO , śmieci) było w dziale technicznym lub księgowym, a dotyczyły one głównie działu administracji. W tych rozliczeniach muszą być na bieżąco uwzględniane deklarowane oświadczenia, to spada na dział administracji stąd dodatkowa osoba.

Druga sprawa to dział techniczny, który został poszerzony o jeszcze jednego inspektora nadzoru z uprawnieniami budowlanymi. W związku ze zwiększonym zakresem robót wynikających z planu remontowego jak i wykonywania CCWU.

Poza tymi działaniami wzmocniającymi, równocześnie do schematu poprzedniego, ograniczamy dział organizacyjny do jednego etatu. Prawdopodobnie dział członkowsko-mieszkaniowy będzie też zmniejszony, jest to na skutek osiągnięcia przez pracowników wieku emerytalnego i nie będą te osoby przedłużały umowy, nowych nie będzie się zatrudniać.

Schemat przewiduje na rok 2021 63 etaty.

Na pytanie pani Ani Łękawy o zatrudnienie inspektora nadzoru elektryki, pan Górniewicz stwierdził, iż w związku z małym zakresem robót elektrycznych zostanie wystawione zlecenie dla firmy, osoba na tym stanowisku do tej pory miała dodatkowy zakres związany z rozliczeniami, a te wszystkie sprawy przechodzą do działu administracji.

Z kolei zabrała głos pani Zofia Szafrńska, która zgłosiła zastrzeżenia do ilości etatów w dziale organizacyjno-prawnym, według niej ½ etatu jest wystarczająca. Następny problem to trudności z dodzwonieniem się do spółdzielni, sprawa istotna dla ludzi starszych, którzy nie mogą skorzystać z internetu.

W dalszej części swojej wypowiedzi, poruszyła również sprawy pracownicze, związane z zatrudnieniem , zwolnieniem z pracy, równocześnie dokonując oceny kompetencji i przygotowania do wykonywania pracy przez niektórych pracowników.

W odpowiedzi pan Górniewicz przypomniał iż w kwestii zwolnień, czy zatrudniania pracowników działa zgodnie ze swoimi kompetencjami, jako przełożonego, ponieważ na co dzień obserwuje pracę zatrudnionych, ma rozeznanie, kto jak pracuje.

Wywiązała się dyskusja między Panią Szafrąską i Prezesem.

W tym momencie zabrała głos Przewodnicząca, zwracając uwagę Pani Szafrąskiej, iż przekracza swoje kompetencje, ponieważ Rada nie ma uprawnień, aby decydować w sprawie zatrudniania lub zwalniania pracowników. Ponadto nie mając rozeznanie w sprawie kompetencji i jakości wykonanej pracy przez danego pracownika, opierając się jedynie na informacjach osób postronnych, można kogoś skrzywdzić, wyrabiając mu niewłaściwą opinię.

Kontynuując swoją wypowiedź, wyjaśniła, iż dla Rady istotną rzeczą jest, ilość stanowisk przedstawionych w schemacie, z uwagi na fakt, iż wiąże się to z uchwaleniem funduszu płac.

Ponieważ liczba stanowisk pozostaje na tym samym poziomie, co w roku ubiegłym, Przewodnicząca zaproponowała, aby zatwierdzić przedstawiony schemat organizacyjny na rok 2021 rok.

W związku z tym odczytała uchwałę nr 66/X/2020 w sprawie zatwierdzenia schematu organizacyjnego na rok 2021. Uchwała została przyjęta 9 głosami za, przy 2 głosach przeciw (p. Z. Szafrąska, p. A. Jakubas).

Punkt 7

W kwestii powołania podmiotu do zbadania sprawozdania finansowego za rok 2020 wpłynęła jedna oferta od Małopolskiego Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych z Tarnowa. W związku z tym Przewodnicząca odczytała uchwałę nr 67/X/2020 w sprawie powołania podmiotu do zbadania sprawozdania finansowego za rok 2020, która jednomyślnie powołała Małopolski Związek Rewizyjny Spółdzielni Mieszkaniowych w Tarnowie do zbadania sprawozdania.

Punkt 8

Zarząd zwrócił się do Rady z prośbą o przesunięcie terminu obowiązywania uchwały Rady Nadzorczej z dnia 27 lipca 2020 roku nr 62/X/2020 na dzień 01 kwietnia 2021 r.

Prośba wynika z wydłużającego się terminu przeprowadzenia robót związanych z CCWU na budynkach Pilotów 28 oraz Młyńska 2 i 4, który spowodowany jest okresem pandemii covid 19.

Prace w tych budynkach są w trakcie realizacji, mieszkania nie są jeszcze podłączone, co nastąpi na początku przyszłego roku, najdalej na koniec pierwszego kwartału. Nie jest to opóźnienie w realizacji, ale w trakcie robót wykonawcy napotykać na trudności z wykonaniem przyłączy do mieszkań ze względu na odmowy przez mieszkańców ich udostępnienia.

Wywiązała się dyskusja nad kwestią uzasadnienia uchwały. Pan Jan Job zaproponował treść uchwały nr 68/X/2020 oraz dołączenia do niej jako załączniki pismo Zarządu do Rady i uchwałę nr 62/X/2020.

Przewodnicząca przeprowadziła głosowania nad uchwałą nr 68/X/2020 w sprawie zmiany terminu obowiązywania uchwały nr 62/X/2020 Rady Nadzorczej z dnia 27 lipca 2020 roku.

W głosowaniu brało udział 11 osób, 10 za, 0 przeciw, 1 głos wstrzymujący (p. Z. Szafrąska).

Punkt 9

W związku z obecną sytuacją pandemiczną i brakiem możliwości przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na ustanowienie i przeniesienie prawa odrębnej własności do lokalu mieszkaniowego w zasobach spółdzielni na obowiązujących zasadach, zmuszeni jesteśmy do wprowadzenia aneksu do Regulaminu organizowania i przeprowadzania przetargów na okres trwania pandemii Covit 19. Wszyscy członkowie Rady otrzymali wzór aneksu w celu zapoznania się z nim. W związku z tym Przewodnicząca odczytała uchwałę nr 69/X/2020 w sprawie aneksu do Regulaminu organizowania i przeprowadzania przetargu ustnego nieograniczonego na ustanowienie i przeniesienie prawa odrębnej własności do lokalu mieszkalnego w zasobach spółdzielni „Ugorek”. Uchwała została przyjęta jednogłośnie, 11 głosami za.

Punkt 10

Przewodnicząca odczytała uchwałę nr 70/X/2020 w sprawie ogłoszenia przetargu na sprzedaż mieszkania przy ul. Fiołkowej 3/23 o powierzchni 22,3 m² (pokój, przedpokój z aneksem kuchennym i łazienką z w.c.), a następnie przeprowadziła głosowanie nad nią. Uchwała została przyjęta jednomyślnie 11 głosami za.

Punkt 11

W korespondencji wpłynęło pismo od pani, w którym to piśmie składa skargę na dotyczącą niewywiązywania się z obowiązków, lekceważenia członków spółdzielni nie odpisując na składane pisma. Nieudzielenia pomocy w likwidacji grzyba w mieszkaniu.

Prezes ustosunkował się do tej skargi wyjaśniając iż ta sprawa ciągnie się od kilku lat Zagrzybienia mieszkania wynika z winy lokatora, są w tej kwestii dokumenty, ale niestety w/w nie zgadza się z tą opinią. Spółdzielnia przeprowadziła kolejne badania, które potwierdziły poprzednią opinię. Niestety p..... nie przyjmuje takiego wyjaśnienia.

Rada oczekuje wnikliwego wyjaśnienia sprawy i rzetelnej informacji.

Kolejne pismo wpłynęło od pana, w którym porusza wiele spraw technicznych i rozliczeniowych dotyczący realizacji CCWU. W związku na obszerność pisma nie zostało odczytane na posiedzeniu. Członkowie rady zdecydowali iż każdy zainteresowany zapozna się z nim osobiście.

Punkt 12

Pani Beata Prędecka zwróciła się z zapytaniem w kwestii ankiety dotyczącej likwidacji zsypu, na jakim jest etapie oraz czy kontrole kominiarskie muszą odbywać się dwuosobowo.

Pan Górnisiewicz w odpowiedzi na drugie pytanie stwierdził, iż zwróci uwagę kominiarzom w poruszonej kwestii, dodał, iż w obecnej chwili nie widzi takiej potrzeby.

Jeśli chodzi o ankietę w sprawie zamknięcia zsypu, ona się już odbyła i wskazała, że ponad połowę mieszkańców jest za likwidacją, dlatego trzeba będzie podjąć takie działanie.

Pan Janusz Malicki zwrócił uwagę na stan altany śmietnikowej przy Młyńskiej 6, stale panuje tam bałagan wynikający z faktu niezamykania oraz bezpośredniego dostępu od ulicy.

Pan Prezes zwrócił uwagę, że na stan śmietników ma bardzo duży wpływ jak mieszkańcy sami użytkują, bardzo często sami przyczyniają się do ich wyglądu.

Pan Tomasz Szymanowski zwrócił uwagę w kwestii pracy działu technicznego, która wg mieszkańców nie jest do końca monitorowana. Przepływ informacji między administracją, a działem technicznym i załatwienie sprawy zgłoszonej przez mieszkańców trwa za długo.

Pani Szafrńska zwróciła się do pana przewodniczącego Komisji Rewizyjnej z zapytaniem, na jakim poziomie znajdują się prace w kwestii uzyskania informacji o obniżkach czynszu dla podmiotów wynajmujących. Zapoznania Rady jakie firmy, na jaką kwotę uzyskały zniżki oraz jak to przekłada się na finanse spółdzielni.

W odpowiedzi pan Jacek Matuszek stwierdził, iż otrzymał od Zarządu materiały, ale są one w wersji papierowej, kilka teczek materiałów. Ponieważ firm, które się ubiegały, dostały lub nie dostały obniżki jest bardzo dużo. Wszystkie sprawy chciał przedyskutować w obrębie Komisji Rewizyjnej, ale niestety do tej pory nie udało się wszystkim zebrać z wiadomych względów. Przesłanie pocztą elektroniczną tych dokumentów jest niemożliwe.

Na tym zebranie zakończono.

Uchwała nr 65/X/2020

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie

z dnia 30 listopada 2020 roku

w sprawie przyjęcia analizy wyników ekonomiczno-finansowych za III kwartały 2020 roku

Na podstawie § 58 pkt. 2 a Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie oraz §2 ust. 2 pkt. 1 Regulaminu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie, Rada Nadzorcza uchwała, co następuje:

§ 1

Rada Nadzorcza zatwierdza przedłożoną przez Zarząd analizę przychodów, kosztów i wyników Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” za okres III kwartałów 2020 roku zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2

W głosowaniu brało udział 11 osób: 9 za, 0 przeciw, 2 głosy wstrzymujące (p.Z.Szafrńska, p.A.Jakubas).

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała nr 66/X/2020
Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie
z dnia 30 listopada 2020 roku
w sprawie przyjęcia schematu organizacyjnego

Na podstawie § 58 ust. 10 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie, Rada Nadzorcza uchwała, co następuje:

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie zatwierdza schemat organizacyjny na rok 2021 zakładający 63 etaty. Schemat stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Spółdzielni Mieszkaniowej ”Ugorek”.

§ 3

W głosowaniu brało udział 11 osób: 9 za , 2 przeciw (p.Z.Szafrńska, p.A.Jakubas), 0 głosów wstrzymujących.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała nr 67/X/2020

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie

z dnia 30 listopada 2020 roku

w sprawie powołania podmiotu do zbadania sprawozdania finansowego za rok 2020

Na podstawie § 58 pkt. 4 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie oraz §2 ust. 9 Regulaminu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie, Rada Nadzorcza uchwała, co następuje:

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie wybiera firmę Małopolski Związek Rewizyjny Spółdzielni Mieszkaniowych w Tarnowie do zbadania sprawozdania finansowego za rok 2020.

§ 2

W głosowaniu brało udział 11 osób: za 11, 0 przeciw, 0 głosów wstrzymujących

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała nr 68/X/2020
Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie
z dnia 30 listopada 2020 roku
w sprawie zmiany terminu obowiązywania uchwały nr 62/X/2020

Na podstawie § 107 ust. 8 pkt. 2 i ust.9 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie, Rada Nadzorcza uchwała, co następuje:

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie zmienia termin obowiązywania uchwały nr 62/X/2020, przyjmując datę obowiązującą na dzień 1 kwietnia 2021 roku dla budynków Młyńska 2 i 4 oraz Pilotów 28, w związku z przesunięciem robót związanych z realizacją centralnej ciepłej wody użytkowej.

§ 2

W głosowaniu brało udział 11 osób: za 10, 0 przeciw, 1 głos wstrzymujący (p.Z.Szafrńska).

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała nr 69/X/2020

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie

z dnia 30 listopada 2020 roku

w sprawie aneksu do Regulaminu organizowania i przeprowadzania przetargu ustnego nieograniczonego na ustanowienie i przeniesienie prawa odrębnej własności do lokalu mieszkalnego w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie

Na podstawie § 58 ust. 9 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie oraz § 2 ust. 11 Regulaminu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek”, Rada Nadzorcza uchwała, co następuje:

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” uchwała aneks z dnia 30 listopada 2020 roku do Regulaminu organizowania i przeprowadzania przetargu ustnego nieograniczonego na ustanowienie i przeniesienie prawa odrębnej własności do lokalu mieszkalnego w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie o treści, która jest załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

W głosowaniu brało udział 11 osób: za 11, 0 przeciw, 0 głosów wstrzymujących.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 30 listopada 2020 roku.

ANEKS NR 1/2020

z dnia 30.11.2020 r.

do Regulaminu organizowania i przeprowadzania przetargu nieograniczonego ustnego na ustanowienie i przeniesienie prawa odrębnej własności do lokalu mieszkalnego w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek”.

Na podstawie §58 pkt. 9 Statutu Spółdzielni uchwała co następuje:

§1

Do czasu odwołania przez władze państwowe stanu epidemii w Polsce, przetarg na ustanowienie i przeniesienie prawa odrębnej własności lokali mieszkalnych w zasobach spółdzielni, przeprowadzany będzie w formie nieograniczonego przetargu ofertowego.

§2

Do czasu zakończenia stanu epidemii zawiesza się stosowanie postanowień §2 ust. 3,4,5 ; §4 ust.2 pkt 3; §6 ust 3; §9; i §10 ust 2 i 4, Regulaminu organizowania i przeprowadzania przetargu nieograniczonego na ustanowienie i przeniesienie prawa odrębnej własności do lokalu mieszkalnego w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK” w Krakowie. Pozostałe postanowienie Regulaminu stosuje się.

§3

Formularz ofertowy powinien zostać złożony przez uczestnika przetargu na 3 dni przed terminem przetargu.

§4

Wadium winno wpłynąć na konto Spółdzielni podane w ogłoszeniu o przetargu na 2 dni przed terminem przetargu.

§5

Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do uchwały

§6

Wzór zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty stanowi załącznik nr 2 do uchwały

§7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała nr 70/X/2020

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie

z dnia 30 listopada 2020 rok

w sprawie ogłoszenia przetargu na sprzedaż mieszkania przy ul. Fiołkowej 3/23 o powierzchni 22,3 m² (pokój, przedpokój z aneksem kuchennym i łazienka z w.c.).

Na podstawie §2 ust. 2 Regulaminu organizowania i przeprowadzania przetargu nieograniczonego ustnego na ustanowienie i przeniesienie prawa odrębnej własności do lokalu mieszkalnego w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie, Rada Nadzorcza uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie na niosek Zarządu wyraża zgodę na sprzedaż mieszkania przy ul. Fiołkowej 3/23 o powierzchni 22,3 m² (pokój, przedpokój z aneksem kuchennym i łazienka z WC) w drodze przetargu ustnego nieograniczonego.

§ 2

W głosowaniu brało udział 11 osób: za 11, 0 przeciw, 0 głosów wstrzymujących

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Spółdzielni.