

OGŁOSZENIE

Spółdzielnia Mieszkaniowa "Ugorek" z siedzibą w Krakowie przy ul. Dzielskiego 2 przeprowadza zapytanie ofertowe na zimowe utrzymanie dróg osiedlowych i parkingów w sezonie zimowym 2025/2026, zgodnie z załączoną specyfikacją:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA OFERTOWEGO

1. Informacje ogólne :

1. Ofertę należy przygotować pisemnie wypełniając formularz ofertowy.
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenie spełnienia warunków określonych wg zał. nr 1 nr 2, nr 3 oraz :
 - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
 - b) dowód posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej w postaci kopii polisy,
 - c) pełnomocnictwo — w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieujawniona w rejestrze przedsiębiorców jako uprawniona do reprezentacji.
3. Oferta powinna być napisana czytelnie oraz musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy oferenta lub upoważnionego przedstawiciela firmy. Każdy oferent może przedłożyć tylko jedną ofertę.

Brak stosownych dokumentów wymienionych w pkt. 2 spowoduje odrzucenie oferty.

4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferent biorący udział w zapytaniu ofertowym musi wpłacić na konto spółdzielni 46 1020 2906 0000 1402 0013 8263 wadium w wysokości 3000zł do dnia 10.11.2025r.
6. Oferent umieści ofertę w kopercie zamkniętej, zaadresowanej na adres Zamawiającego, a koperta będzie posiadać oznaczenie:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Ugorek”
ul. Dzielskiego 2 31-465 Kraków
Zapytanie ofertowe na wykonanie robót „Zimowe
utrzymanie dróg osiedlowych i parkingów w sezonie
zimowym 2025-2028 w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej
UGOREK”

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą firmy i adresem oferenta. Ofertę należy złożyć w siedzibie Spółdzielni do dnia 14.11.2025 r. do godz. 12:00.

7. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zapytania ofertowego, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie lub tel. 012 652-67-15. Wyjaśnień udzielać będzie Kazimiera Romuzga - 512 317 085, Magdalena Kusiak 797 333 368
8. Z przebiegu zapytania ofertowego zostanie sporządzony protokół dotyczący wyboru wykonawcy.
9. Ogłoszenie wyników zapytania ofertowego nastąpi w dniu 18.11.2025r. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni oraz na stronie internetowej Spółdzielni.
10. W przypadku złożenia mniej niż dwóch ważnych ofert lub odrzucenia wszystkich ofert, przetarg unieważnia się zawiadamiając oferentów, nie podając przyczyny.
Ofertę uważa się za ważną jeżeli:
 - a. złożona została w formie pisemnej w wymaganym terminie,
 - b. jest zgodna z treścią ogłoszenia, oraz spełnia warunki specyfikacji.
11. Po wyborze oferty zamawiający i wykonawca zawrą umowę w terminie do 30 dni licząc od dnia ogłoszenia rozstrzygnięcia przetargu przez komisję przetargową.
W przypadku jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy, komisja przetargowa może dokonać ponownie wyboru spośród ofert już złożonych.

II. TERMINY i ZAKRES PRAC.

1. Termin realizacji zamówienia obejmuje okresy od 1.12.2025 r. do 31.03.2026r
2. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy stosownym aneksem.
3. Zakres prac i wykaz powierzchni

Prezes Zarządu
Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK”
mgr inż. Tomasz Matera

Zatwierdził

załącznik 1

Formularz ofertowy
/ umieścić jako pierwszą stronę /

1. Data sporządzania oferty:.....

2. Pełna nazwa firmy — oferenta i adres:

3. Termin rozpoczęcia prac: 1.12.2025 r.

4. Termin zakończenia prac: 31.03.2026 r.

5. Wartość prac ogółem brutto:.....zł

6. Podpis oferenta lub osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

podpis oferenta

OŚWIADCZENIE

Nazwa oferenta

Adres oferenta

nr tel.....

Oświadczam, że :

1. jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym TAK/NIE
2. posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności TAK/NIE
3. posiadam niezbędną wiedzę , doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia TAK/NIE
4. znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie prac ujętych w przetargu TAK/NIE
5. jestem płatnikiem podatku VAT TAK/NIE
6. numer NIP •.....

podpis oferent

załącznik nr 3

Zlecone prace Zleceniobiorca wykona własnym sprzętem z udziałem własnych materiałów, które należy stosować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27.10.2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych, ulicach i placach (Dz. U. z dnia 24.11.2005r.). Zleceniodawca zobowiązany jest do przestrzegania określonych standardów zimowego utrzymania:

- a) Do 4-ech godzin po ustaniu opadów (na całej szerokości przy pełnej dostępności) ulica odśnieżona bez śnieżnych kolein i zasp, posypana solą. Dopuszcza się błoto pośniegowe do 6-ciu godzin. W przypadku opadów ciągłych prace prowadzone na bieżąco.
- b) Utrzymanie miejsc parkingowych — śnieg przyzrywany w miejscach nie utrudniających komunikacji. W przypadku nagromadzenia dużych ilości — śnieg wywożony na bieżąco.

	pow. Utwardzona m2
Ułanów 38A parking	942
Ułanów 46 parking	1020
Ułanów 50 parking	840
Ugorek 4	1058
Ugorek 8	1091
Ugorek 18	259
Ugorek 20	681
Dzielskiego 2 parking	992
Śliczna 12 parking	2200
Śliczna 12 A	869
Śliczna 28	1405
Meissnera 4	589
Meissnera 6	2145
Żwirki i Wigury 36	400
Młyńska 2	851
Młyńska 4	801
Młyńska 6	1166
Młyńska 8	312
Młyńska 10	83
Młyńska 14	1864
Bohaterów Wietnamu 5 parking	394
Fiołkowa 5	433
Fiołkowa 9	216
Fiołkowa 21	425
Pilotów 24	1738
Pilotów 26	874
Pilotów 28	1086
RAZEM	24734

na odśnieżanie ulic i parkingów należących do zasobów SM „Ugorek”

zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową „Ugorek” ul. Dzielskiego 2 31-465 Kraków,

NIP 675 000 59 38 reprezentowaną przez:

mgr inż. Tomasz Materna– Prezes Zarządu

mgr Maciej Smagowicz – Członek Zarządu

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1.

Przedmiot i termin wykonania umowy.

1. 1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje za wynagrodzeniem określonym w §3 do wykonania świadczenie usług w zakresie odśnieżania ²² załączonych w specyfikacji.
2. Umowa obowiązuje od 1.12.2025r. do 31.03.2026

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykaz ulic i parkingów objętych przedmiotem umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1, związane z odśnieżaniem obejmują odśnieżanie ulic oraz miejsc parkingowych położonych na terenach Spółdzielni Mieszkaniowej UGOREK.
3. Strony ustalają następujące standardy zimowego odśnieżania ulic i parkingów:
 - a) Zlecone prace Zleceniobiorca wykona własnym sprzętem z udziałem własnych materiałów, które należy stosować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27.10.2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych, ulicach i placach (Dz. U. z dnia 24.11.2005r.). Zleceniodawca zobowiązany jest do przestrzegania określonych standardów zimowego utrzymania:
 - b) Do 4-ech godzin po ustaniu opadów (na całej szerokości przy pełnej dostępności) ulica odśnieżona bez śnieżnych kolein i zasp, posypana solą. Dopuszcza się błoto pośniegowe do 6-ciu godzin. W przypadku opadów ciągłych prace prowadzone na bieżąco.
 - c) Utrzymanie miejsc parkingowych — śnieg przyzrywany w miejscach nie utrudniających komunikacji. W przypadku nagromadzenia dużych ilości — śnieg wywożony na bieżąco.
 - d) Utrzymanie miejsc parkingowych- śnieg przyzrywany w miejscach nie utrudniających komunikacji.
 - e) W przypadku nagromadzenia dużych ilości śnieg wywożony na bieżąco.
4. Obowiązek posiadania polisy OC przez cały czas trwania umowy na kwotę nie niższą niż 500 000zł i konieczność okazania zamawiającemu celem wykonania kopii w terminie 3 dni od wznowienia.

§ 3.

Płatności

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za odsnieżanie ulic i parkingów będzie wynosiło w sezonie 2025/2026..... zł brutto (słownie:)
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie rozliczane w okresie miesięcznym.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie opłacone przez Zamawiającego najpóźniej w ciągu 14 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę faktury VAT przelewem na konto bankowe Wykonawcy Nr:
4. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi protokół sporządzony przez Zamawiającego.

§ 4.

Kary

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
2. W sytuacji nienależytego wykonania prac, po uprzednim skontrolowaniu wykonanej usługi na danym terenie, zatwierdzonego protokołem odbioru, zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty za skontrolowaną część wykonanej usługi. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę raz jeszcze zgodnie z postawionymi wymaganiami wykonania usługi bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy ze swoich obowiązków, Zleceniodawca ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w kwocie 300 zł od jednego uchybienia zgodnie z protokołem odbioru.
4. Wysokość kary umownej nie może przekroczyć 70% wynagrodzenia określonego §3 pkt 1
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 5.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w stosunku do osób trzecich w czasie obowiązywania niniejszej umowy wynikłe z tytułu niewykonania, nieterminowego wykonania lub nierzetelnego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie prowadził roboty zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż.
3. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć robót innemu Wykonawcy.

§ 6.

Postanowienia końcowe

1. Jakikolwiek zmiany i uzupełnienia w niniejszej umowie wymagają pisemnej zgody obu stron pod rygorem nieważności. Zmiany takowe mogą być dokonywane jedynie w formie aneksów do niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi Zamawiający.

Administrowanie powierzonymi danymi osobowymi

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, których przetwarzanie powierza Wykonawcy.
2. Przyjmujący zamówienie będzie przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszego umowy na rzecz Zamawiającego.
3. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje:
 - a. Imię nazwisko, adres, nr telefonu.
4. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, przepisami o ochronie danych osobowych oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przez Wykonawcę przetwarzane.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.
7. Przyjmujący zamówienie dopuści do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienia.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiąże do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych wszystkie osoby, które upoważnia do przetwarzania tych danych, w celu realizacji niniejszej umowy zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
9. Przyjmujący zamówienie może powierzyć (pod-powierzyć) przetwarzanie danych innym podmiotom jedynie za uprzednią, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, zgodą Zamawiającego. Zgoda wydawana jest w odniesieniu do ściśle określonych osób lub podmiotów (podwykonawców) oraz określa cel, zakres oraz warunki dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego każdorazowo o planowanej zmianie podmiotów.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do nieprzekazywania danych osobowych powierzonych do przetwarzania do państw trzecich, poza UE bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz spełnienia warunków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie (w terminie do 24 godzin od ujawnienia) zawiadomić Zamawiającego na wykazany adres e-mail biuro@smugorek.pl o:
 - a. wszelkich przypadkach stwierdzonego naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszego umowy lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - b. wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszego umowy, prowadzonych w szczególności przed Organem Nadzorczym, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i z dochowaniem należytej staranności na każde pytanie Zamawiającego dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie niniejszego umowy danych osobowych.

13. Przyjmujący zamówienie umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z niniejszą umową oraz przepisami o ochronie danych osobowych. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zamiarze przeprowadzenia kontroli co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zastosowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z niniejszą umową i obowiązującymi przepisami prawa.
15. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za przetwarzanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową, a w szczególności za udostępnienie danych osobom nieupoważnionym.
16. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami przez osoby, których bezpieczeństwo danych osobowych naruszono w wyniku realizacji niniejszego umowy z winy Wykonawcy.
17. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do usunięcia lub zwrócenia wszelkich powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, z wyłączeniem danych, do których przechowywania jest obowiązany na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Szczegóły zwrotu lub usunięcia danych mogą zostać doprecyzowane w chwili rozwiązania umowy.

Wykonawca:

Zamawiający: