

REGULAMIN

umieszczania szyldów i reklam na budynkach i terenach zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Ugorek”

§1.

1. Umieszczanie na obiektach, budowlach i terenach będących w zarządzaniu Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” szyldów i reklam wymaga uprzedniego uzgodnienia projektu wstępnego, uzyskania zgody Spółdzielni, a ponadto spełnienia uwarunkowań i wymogów określonych w ustawie z dnia 07.07.1994 r.- Prawo budowlane (z późniejszymi zmianami) - Dz. U. Nr 89 z 1994 r. poz. 414 (z późniejszymi zmianami).
2. W rozumieniu niniejszego Regulaminu reklamą są w szczególności:
 - a) ogłoszenia, informacje, (także naklejane wewnątrz lokalu a widoczne z zewnątrz)
 - b) plakaty,
 - c) szyldy,
 - d) tablice informacyjne,
 - e) billboardy,
 - f) bannery,

§2.

1. Umieszczenie informacji handlowych zawierających nazwę Najemcy, rodzaj prowadzonej działalności, adres, dane kontaktowe (np. numer telefonu, poczta e-mail, adres strony internetowej) w jakiegokolwiek postaci i formie wizualnej traktowane jest jako płatna reklama – z zastrzeżeniem ust. 2 - i podlega niniejszemu Regulaminowi.
2. Najemcy lokalu użytkowego przysługuje prawo do bezpłatnego umieszczenia nad wejściem do lokalu pojedynczej informacji o prowadzonej przez siebie działalności.
3. Wszelkie tablice/szyldy/reklamy w jakiegokolwiek postaci i formie wizualnej, z uwzględnieniem ust. 2, zwane dalej Reklamami mogą być umieszczane na terenie i budynkach Spółdzielni wyłącznie na pisemny wniosek zainteresowanego, składany w biurze Spółdzielni, po uzyskaniu pisemnej zgody Spółdzielni.
4. Spółdzielnia nie wyraża zgody na umieszczenie reklam, których treść lub sposób przedstawienia są sprzeczne z przepisami prawa lub dobrymi obyczajami i dobrem społecznym.
5. Spółdzielnia ma prawo odmówić zgody na montaż reklam, które stanowić mogą uciążliwość dla mieszkańców z powodu wyglądu, sposobu oświetlenia, dźwięku lub innych podobnych.
6. Wniosek o wyrażenie zgody na umieszczenie reklamy winien zawierać:
 - a) imię i nazwisko / firmę Wnioskodawcy
 - b) adres zamieszkania / siedzibę firmy,
 - c) treść informacji / reklamy wraz z podaniem, na czym ta informacja zostanie zamieszczona,
 - d) wymiary, sposób zamocowania, rodzaj konstrukcji podtrzymującej reklamę,
 - e) miejsce usytuowania reklamy,
 - f) projekt budowlany, jeśli przepisy tego wymagają.
7. Wniosek dotyczący reklamy podświetlanej musi zawierać informację o źródle energii elektrycznej używanej do zasilania oświetlenia reklamy.
8. Umieszczenie jakichkolwiek materiałów informacyjnych dotyczących prowadzonej działalności wymaga wprowadzenia odpowiednich zapisów w umowie najmu lokalu użytkowego.
9. Postanowienia umowy o wynajem powierzchni na cele reklamowe Spółdzielnia każdorazowo negocjuje z osobą zainteresowaną.
10. Umowa musi zawierać zapis o pobraniu kaucji zabezpieczającej.

§3.

1. Montaż reklam dokonywany jest przez Najemcę we własnym zakresie i na własne ryzyko wyłącznie w miejscu zaakceptowanym przez Spółdzielnię, przy zachowaniu obowiązujących przepisów, zgodnie ze sztuką budowlaną.
2. Odpowiedzialność za ewentualne szkody (na osobie lub mieniu) spowodowane wskutek wadliwego lub niezgodnego z prawem zamieszczenia reklamy, ponosi Najemca.
3. Za stan techniczny reklam, ich estetykę oraz konserwację odpowiedzialność ponosi Najemca.
4. W wypadku uszkodzenia reklamy spowodowanego działaniem jakichkolwiek czynników zewnętrznych Spółdzielnia może dochodzić od Najemcy usunięcia reklamy, jej naprawy lub wymiany pod rygorem dokonania tych czynności przez inny podmiot na koszt i ryzyko Najemcy.

§4.

1. Najemca ponosi opłaty z tytułu umieszczenia reklamy w kwocie ustalonej przez Spółdzielnię.
2. Wysokość opłat za umieszczenie reklamy uzależniona jest od rodzaju, powierzchni, czasu ekspozycji oraz ilości miejsc, w których została umieszczona.
3. Podstawą rozliczeń będzie faktura wystawiona przez Spółdzielnię, która jest płatna wraz z czynszem bieżącym na konto bankowe: PKO BP S.A. II O/ KRAKÓW 46 1020 2906 0000 1402 0013 8263.

§5.

1. Poddzierżawianie, wynajmowanie lub oddawanie w bezpłatne użytkowanie dzierżawionych powierzchni pod reklamę wymaga zgody Spółdzielni.
2. Umieszczanie reklam w zasobach Spółdzielni bez zgody Spółdzielni lub bez zawartej w tym celu umowy pociąga za sobą obowiązek zapłaty odszkodowania za bezumowne korzystanie z zasobów Spółdzielni.
3. W razie zwłoki w regulowaniu należnych Spółdzielni opłat trwającej dłużej niż 2 miesiące, Spółdzielnia uprawniona jest do usunięcia reklamy na koszt i ryzyko osoby zainteresowanej.

§6.

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy najmu Najemca w terminie 7 dni zobowiązany jest do przywrócenia przedmiotu najmu do stanu pierwotnego. Fakt ten musi być potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, opisującym stan techniczny elewacji i witryn budynku lub terenu po demontażu reklamy. Protokół powinien zawierać zapis czy elewacja bądź witryna wymaga naprawy, określić jej zakres i udział Stron w kosztach takiej naprawy.
2. W razie niewykonania demontażu reklamy wraz z przywróceniem do stanu pierwotnego elewacji, witryn lub terenu, Spółdzielnia ma prawo do demontażu reklamy i przywrócenia powierzchni do stanu pierwotnego na koszt i ryzyko Najemcy.

§7

O zakończeniu ekspozycji reklamy, Najemca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Spółdzielnię. Informacja o zakończeniu ekspozycji danej reklamy stanowi podstawę do zaprzestania naliczania opłat.

§8.

Regulamin obowiązuje od 1 listopada 2015 roku.

Został zatwierdzony przez Radę Nadzorczą w dniu 26.10.2015r, uchwałą nr 13/IX/2015.