

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Ugorek” w Krakowie
os. Dzielskiego 2, 31-465 Kraków

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego w oparciu o wewnętrzny regulamin Spółdzielni Mieszkaniowej na realizację zadania pod nazwą:
„Usługi pielęgnacji zieleni wysokiej wraz z wywozem masy zielonej, w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK” w Krakowie”

Sporządził
KIEROWNIK
DZIAŁU ADMINISTRACJI
SM „UGOREK”
Małgorzata Kach

Zatwierdził
Prezes Zarządu
Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK”
mgr inż. Tomasz Matera
CZŁONEK ZARZĄDU
FINANSOWO-KASIEGOWY
SM „UGOREK”
mgr Maciej Smagowicz

Kraków, marzec 2026 r.

1. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający

Nazwa i adres Zamawiającego: Spółdzielnia Mieszkaniowa „UGOREK” w Krakowie

Adres: os. Dzielskiego 2, 31-465 Kraków

Telefon: 12 627-67-01

NIP: 6750005938

REGON: 350512944

E-mail: biuro@smugorek.pl

Strona internetowa: www.smugorek.pl

Numer konta bankowego: PKO BP S.A. 46 1020 2906 0000 1402 0013 8263

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu przetargów na dostawy, usługi i prace remontowo-budowlane obowiązującego w Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK” w Krakowie.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

świadczenie kompleksowych usług pielęgnacji zieleni wysokiej wraz z wywozem masy zielonej z terenów poszczególnych osiedli będących w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK ” w Krakowie zgodnie z załącznikiem nr 1.

2. Usługi pielęgnacyjne polegać mają w szczególności na czynnościach dotyczących:

a) drzew

- usuwanie odrostów korzeniowych i pniowych
- podniesienie koron drzew nad ciągami pieszymi i w miejscach uciążliwych dla mieszkańców do wysokości 2 m
- formowanie drzew do 4m wysokości
- formowanie drzew powyżej 4m wysokości
- przycinka koron drzew do 30% bez względu na wysokość oraz wycinka drzew (przy użyciu sprzętu wysokościowego) 180 sztuk rocznie
- usuwanie samosiejek drze i krzewów
- pielęgnacja drzew wraz z przeglądem drzewostanu
- usuwanie wiatrolomów i wywrotów
- usuwanie złamanych gałęzi oraz posuszu zalegającego na terenach zielonych
- sadzenie drzew wraz z opalikowaniem (materiał Wykonawca i refakturuje koszt zakupu na Spółdzielnię)
- wycinka drzew do obwodu 50 cm
- wycinka drzew obwód powyżej 50 cm

b) krzewów

- cięcia pielęgnacyjne, formowanie i odmładzanie krzewów do wysokości 2 m
- cięcia pielęgnacyjne, formowanie i odmładzanie krzewów powyżej 2m
- wycinka krzewów do 2m wysokości
- wycinka krzewów powyżej 2m wysokości
- usuwania uschniętych roślin
- sadzenia krzewów

c) żywopłoty

- formowania żywopłotów (2 x w sezonie)

- uzupełnianie ubytków (materiał dostarcza Wykonawca i refakturuje koszt zakupu na Spółdzielnię)

4. Termin realizacji zamówienia

Początek obowiązywania umowy 16 kwietnia 2026 r. Zakończenie obowiązywania umowy 16 kwietnia 2028

5. Informacje kontaktowe do osoby prowadzącej postępowanie

Osobą upoważnioną do kontaktu z Oferentami w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem jest Małgorzata Łach, Magdalena Kusiak, Wioletta Ratusz, Dagmara Pałka Telefon kontaktowy: 12 -627-67-05,

6. Informacje uzupełniające

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu przetargowym.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Oferent.
3. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OSWIADCZENIA

1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają łącznie następujące warunki :

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie minimum 2 lata oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia, w tym w szczególności doświadczenie w dziedzinie pielęgnacji zieleni,
- c) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. zatrudnia minimum 5 osób w tym minimum 1 osobą z kwalifikacjami w tematyce pielęgnacji drzew (mile widziane uprawnienia arborystyczne)
- d) posiadają referencje z ostatnich 2 lat w pracach przy pielęgnacji zieleni (mile widziane referencje za prace związane z pielęgnacją drzew z innych spółdzielni mieszkaniowych),
- e) deklarują pełnienie funkcji specjalisty i konsultanta ds. obsługi zieleni dla mieszkańców w tut. Spółdzielni na czas obowiązywania umowy,
- f) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- g) dokonali wizji w terenie oraz ustalili konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty,
- h) dysponują odpowiednim wyposażeniem, w tym w szczególności rębak, frezarka, podnośnik, piły. piły elektryczne, żywopłociarki - w ilościach umożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia - samochód dostawczy, (załącznik nr 5 do SWZ)
- i) nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
- j) stosunku do firmy nie ogłoszono upadłości ani nie toczy się postępowanie o ogłoszenie upadłości
- l) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- k) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ

2. Z postępowania wyklucza się Oferentów:

- a) którzy w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę Spółdzielni poprzez niewykonywanie zamówienia lub wykonywanie go w sposób nienależyty, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania,
- b) w odniesieniu do których wszczęto postępowanie układowe, upadłościowe lub ogłoszono upadłość.
- c) gdy Oferent lub którykolwiek z członków jego organów zarządzających lub nadzorczych został prawomocnie skazany za przestępstwo,
- d) gdy Oferent, jego pełnomocnik lub którykolwiek z członków jego organów zarządzających lub nadzorczych pozostaje w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub w drugim stopniu linii bocznej z którymkolwiek z członków Rady Nadzorczej lub Zarządu SM „Ugorek” w Krakowie,
- e) u których w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania którykolwiek z członków Rady Nadzorczej lub Zarządu SM, Ugorek” w Krakowie pozostawał w stosunku pracy lub zlecenia z Oferentem lub był członkiem jego organów zarządzających lub nadzorczych.
- f) wykonawca nie złożył na etapie składania ofert wymaganych przez SWZ oświadczeń lub dokumentów, albo złożone dokumenty zostały sfalszowane lub zawierają błędy.

3. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie ma dostarczyć Oferent w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

Oferent jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
- b) wypełniony formularz ofertowy — według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ,
- c) oświadczenie Oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego — według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ,
- d) wykaz wykonywanych prac określonych w przedmiocie zamówienia w okresie co najmniej 2 lat przed dniem wszczęcia postępowania wraz z referencjami od Zleceniodawców (jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, to z tego okresu), bądź oświadczenie o ich nie wykonywaniu w w/w okresie — według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ,
- e) zaparaflowany wzór zawieranej umowy wraz z załącznikami stanowiącymi rodzaj, zakres oraz częstotliwość czynności do wykonania, będących przedmiotem umowy załącznik nr 6 do SWZ,
- f) posiadane zaplecze techniczne załącznik nr 5 do SWZ,
- g) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej w postaci kopii polisy,
- h) pełnomocnictwo — w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieujawniona w rejestrze przedsiębiorców jako uprawniona do reprezentacji.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Forma oferty: oferta musi zostać przygotowana w formie pisemnej, w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści pod rygorem nieważności.

2. Sposób przygotowania oferty: oferta powinna być:

- a) sporządzona w sposób czytelny,

- b) trwale połączona (np. zszyta, zbindowana, wpięta w skoroszyt),
 - c) podpisana przez osobę lub osoby upoważnione w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Oferenta lub posiadające odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności udzielone przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.
 - d) każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, nie dopuszcza się składania ofert alternatywnych.
3. Opakowanie oferty: oferta musi być złożona w zamkniętej i nieprzezroczystej kopercie. oznaczonej napisem: „Usługi pielęgnacji zieleni wysokiej wraz z wywozem masy zielonej, w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK” w Krakowie”, oraz zawierającej nazwę i adres Oferenta.

IV ZMIANY I WYCOFANIE OFERTY

Oferent ma prawo do zmiany lub wycofania przed upływem terminu jej składania – wyłącznie w formie pisemnej.

V LISTA KOLEJNOŚĆ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

Na ofertę składają się dokumenty, które należy przedłożyć w następującej kolejności:

1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.
2. Zaparaflowany wzór zawieranej umowy wraz z załącznikami załącznik nr 6 do SWZ.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 3 do SWZ
4. Wykaz wykonanych usług utrzymania zieleni zrealizowana w okresie ostatnich 2 lat załącznik nr 4 do SWZ.
5. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia oraz posiadane zaplecze techniczne załącznik nr 5 do SWZ.
6. Kopia polisy potwierdzającej, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
7. Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta, o ile ofertę składa pełnomocnik.

VI. TERMIN SKŁADANIA I ZAWIĄZANIA OFERTA

1. Termin składania:

Oferty należy złożyć w sekretariacie siedziby Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK” w Krakowie, os. Dzielskiego 2, 31-465 Kraków. do dnia 26 marca 2026 r. do godz. 12:00. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Oferentom bez ich otwierania.

2. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA CENY

1. Ostateczna cena za wykonanie przedmiotu zamówienia to suma cen brutto za poszczególną usługę. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
2. Podane ceny brutto obowiązują co do zasady w całym okresie ważności przetargu i trwania umowy z zastrzeżeniem przypadków zmiany zakresu/negocjacji przewidzianych w SWZ i Regulaminie.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Przed upływem terminu składania ofert. Oferent jest zobowiązany wnieść wadium, na czas obejmujący okres związania ofertą w wysokości 3000 zł (cztery tysiące złotych). Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego nr PKO BP S.A. 46 1020 2906 0000 1402 0013 8263
2. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie wniesienia wadium w pieniądzu.
3. Przy wnoszeniu wadium Oferent powinien powołać się na nazwę sprawy (zamówienia), której wadium dotyczy.
4. Oferent, którego oferta nie będzie zabezpieczona prawidłowo wniesionym wadium zostanie uznana za nieważną.
5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania ofertą,
 - b) zawarto umowę w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - c) przetarg został unieważniony.
6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą,
 - 2) zawarcia umowy,
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia,
 - 4) wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert,
 - 5) odrzucenia oferty,
 - 6) dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty — z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - 7) unieważnienia postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia
7. Wniesione wadium może być przeznaczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IX. PRZEPROWADZENIE PRZETARGU

I etap - część jawna

1. Część jawna — otwarcie ofert — odbędzie się w dniu 26 marca 2026 r. o godzinie 12:30 w siedzibie Spółdzielni.
2. W otwarciu ofert może wziąć udział przedstawiciel Oferenta.
3. Firma i adres Oferenta, którego oferta jest otwierana, ogłaszane są osobom obecnym i odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

II etap - część niejawna

1. W II etapie biorą udział jedynie członkowie Komisji Przetargowej i upoważnieni członkowie Rady Nadzorczej oraz Rady Osiedli (w charakterze obserwatorów).
2. Komisja dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Oferentów oraz dokładnej analizy zebranych ofert. Następnie sporządzi protokół i wskaże najkorzystniejszą ofertę z wnioskiem do Zarządu o dokonanie wyboru wykonawcy.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie poniższych kryteriów:

Opis kryterium	Znaczenie kryterium	Opis metody przyznawania punktów
Cena całości przedmiotu wraz z podatkiem VAT	90	Proporcje matematyczne wg wzoru: $\frac{\text{Cena min}}{\text{Cena badana}} \times [90 \text{ pkt}]$
Doświadczenie zawodowe i referencje	10	Okres i zakres doświadczenia zawodowego: ilość referencji (doświadczenie zawodowe 5 punktów), referencje 5 punktów, max. 10 punktów).

Wynik w punktach zostanie zaokrąglony do drugiego miejsca po przecinku.

XI. KRYTERIA ODRZUCENIA OFERTY/NIEWAŻNOŚCI OFERTY

Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania i nie będzie podlegała ocenie.

Komisja Przetargowa stwierdza nieważność oferty, jeżeli:

- a) oferta nie zawiera wymaganych przez SWZ dokumentów lub oświadczeń,
- b) Wykonawca nie wniósł wadium w terminie lub wysokości określonych w SWZ,
- c) Wykonawca odmówił udzielenia wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Komisję.
- d) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie oczywistej omyłki pisarskiej w treści oferty w terminie wyznaczonym przez Komisję. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść jest niezgodna z treścią SWZ. w tym z opisem przedmiotu zamówienia i zakresem wymagany w SWZ.

- b) została sporządzona w sposób nieczytelny w stopniu uniemożliwiającym jej ocenę,
- c) została złożona niezgodnie z wymaganiami formalnymi SWZ, w szczególności, gdy nie zachowano formy pisemnej, brak jest podpisu osoby uprawnionej albo brak wymaganego pełnomocnictwa.
- d) w przypadku złożenia dokumentów lub oświadczeń sfalszowanych / nieprawdziwych,

XII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW

Wynik przetargu zostanie ogłoszony w dniu 10.04.2026 na tablicy ogłoszeń w biurze Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie i na stronie internetowej www.smugorek.pl, podając nazwę firmy oraz adres siedziby Oferenta, którego wybrano.

XIII. ZAWARCIE UMOWY

1. Termin zawarcia umowy:

Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie do 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania z zastrzeżeniem, że w przypadku wniesienia odwołania, termin ten może ulec wydłużeniu.

2. Odmowa podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę:

W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zawarcia umowy z Oferentem, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów - o ile jej cena nie przekracza kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w całości lub części bez podania przyczyny.

Klauzura informacyjna dotycząca RODO

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, których przetwarzanie powierza Wykonawcy.
2. Przyjmujący zamówienie będzie przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszego umowy na rzecz Zamawiającego.
3. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje:
 - a. Imię nazwisko, adres, nr telefonu.
4. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, przepisami o ochronie danych osobowych oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przez Wykonawcę przetwarzane.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.

7. Przyjmujący zamówienie dopuści do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienia.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiąże do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych wszystkie osoby, które upoważnia do przetwarzania tych danych, w celu realizacji niniejszej umowy zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
9. Przyjmujący zamówienie może powierzyć (pod-powierzyć) przetwarzanie danych innym podmiotom jedynie za uprzednią, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, zgodą Zamawiającego. Zgoda wydawana jest w odniesieniu do ściśle określonych osób lub podmiotów (podwykonawców) oraz określa cel, zakres oraz warunki dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego każdorazowo o planowanej zmianie podmiotów.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do nieprzekazywania danych osobowych powierzonych do przetwarzania do państw trzecich, poza UE bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz spełnienia warunków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie (w terminie do 24 godzin od ujawnienia) zawiadomić Zamawiającego na wykazany adres e-mail biuro@smugorek.pl o:
 - a. wszelkich przypadkach stwierdzonego naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszego umowy lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - b. wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszego umowy, prowadzonych w szczególności przed Organem Nadzorczym, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i z dochowaniem należytej staranności na każde pytanie Zamawiającego dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie niniejszego umowy danych osobowych.
13. Przyjmujący zamówienie umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z niniejszą umową oraz przepisami o ochronie danych osobowych. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zamiarze przeprowadzenia kontroli co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zastosowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z niniejszą umową i obowiązującymi przepisami prawa.
15. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za przetwarzanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową, a w szczególności za udostępnienie danych osobom nieupoważnionym.
16. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami przez osoby, których bezpieczeństwo danych osobowych naruszono w wyniku realizacji niniejszego umowy z winy Wykonawcy.

W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do usunięcia lub zwrócenia wszelkich powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii,

z wyłączeniem danych, do których przechowywania jest obowiązany na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Szczegóły zwrotu lub usunięcia danych mogą zostać doprecyzowane w chwili rozwiązania umowy.

Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności gospodarczej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy (kopia polisy stanowi załącznik numer 3 do umowy) na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 złotych. (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). W przypadku upływu terminu ważności polisy w okresie obowiązywania niniejszej umowy,

Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres obowiązywania niniejszej umowy.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:

Załącznik nr 1 Wykaz powierzchni

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4 Wykaz wykonanych usług utrzymania zieleni zrealizowana w okresie ostatnich 2 lat.

Załącznik nr 5 Wykaz posiadanego sprzętu.

Załącznik nr 6 Wzór umowy wraz z załącznikami

Zestawienie powierzchni terenów zielonych w zasobach SM „Ugorek”

L.p.	Adres nieruchomości	Powierzchnia (m ²)
1.	Dzielskiego 2 otoczenie	616
2.	Dzielskiego 2-od str. Kościoła	197
3.	Dzielskiego 4	1485
4.	Dzielskiego 6	1388
5.	Dzielskiego 8	1419
6.	Dzielskiego 10	1367
7.	Dzielskiego 12	659
8.	Sadzawki 5	685
9.	Młyńska Boczna 3	1769
10.	Młyńska Boczna 5	2868
11.	Młyńska Boczna 7	1824
12.	Młyńska 2A	248
13.	Młyńska 2B	1208
14.	Młyńska 4	2686
15.	Młyńska 6 + hydroforownia	2096
16.	Młyńska 8 otoczenie	468
17.	Młyńska 10	1096
18.	Młyńska 12	1471
19.	Młyńska 14	3039
20.	Młyńska 14 parking otoczenie	0
21.	Pilotów 28 otoczenie hydroforowni	2219
22.	Pilotów 26	2371
23.	Plac zabaw Pilotów 26 - Dzielskiego	3709
24.	Pilotów 24	1168
25.	Fiołkowa 3	982
26.	Fiołkowa 5	1099
27.	Fiołkowa 7	1502
28.	Fiołkowa 9	1193
29.	Fiołkowa 11	1918
30.	Fiołkowa 15 i Ugorek 14 otoczenie pawilonów	1013
31.	Fiołkowa 17	691

32.	Fiołkowa 19	2179
33.	Ugorek 10A	741
34.	Ugorek 10B	850
35.	Ugorek 10C	1359
36.	Ugorek 10 otoczenie	666
37.	Ugorek 8	4023
38.	Ugorek 4 kl. I-II	1474
39.	Ugorek 4 kl. III-IV	1586
40.	Ugorek 12	1568
41.	Ugorek 16	4383
42.	Ugorek 18	1450
43.	Ugorek 20	2520
44.	Ułanów 50 parking otoczenie	10
45.	Ułanów 46	2483
46.	Ułanów 48	1548
47.	Ułanów 38A	1308
48.	Włodkowica 1	1305
49.	Włodkowica 3	716
50.	Włodkowica 4	527
51.	Włodkowica 5	1169
52.	Janickiego 6	2092
53.	Łąkowa 10	534
54.	Łąkowa 16	1795
55.	Meissnera 4	2220
56.	Meissnera 6 kl. I-IV	2281
57.	Meissnera 6 kl. V-VII	1626
58.	Meissnera 6 kl. VIII - XI	2241
59.	Żwirki i Wigury 18	1506
60.	Żwirki i Wigury 28	1514
61.	Żwirki i Wigury 36	739
62.	Śliczna 12	4209
63.	Śliczna 12A	3611
64.	Śliczna 28 kl. I	1890
65.	Śliczna 28 kl. II - VI	2748
66.	Młyńska 5	303
67.	Młyńska 7	1356
68.	Boh. Wietnamu 4	898
69.	Boh. Wietnamu 5	1921
70.	Miechowity 15A	1129
71.	Bajana 8	1248

72.	Bosaków 11 otoczenie	497
73.	Cystersów 2	619
74.	Fiołkowa 21 (garaże)	916
	Razem (1do74):	114212

75.	Dzielskiego 14	0,1559
-----	----------------	--------

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

NIP.....

Tel:.....

Numer konta bankowego.....

FORMULARZ OFERTOWY

Oferujemy wykonanie poszczególnych usług objętych przedmiotem zamówienia za ceny brutto wskazane w poniższym zamówieniu

LP.	USŁUGI PIELĘGNACJI ZIELENI	CENY USŁUG PIELĘGNACJI ZIELENI SZT./MB./M2/BRUTTO
	DRZEWA	
1	Usuwanie odrostów korzeniowych i pionowych	
2	Podniesienie koron drzew nad ciągami pieszymi i w miejscach uciążliwych dla mieszkańców do wysokości 2 m	
3	Przycinka koron drzew do 30% bez względu na wysokość oraz wycinka drzew przy użyciu sprzętu wysokościowego 180 sztuk rocznie	
4	Formowanie drzew do 4m wysokości	
5	Formowanie drzew powyżej 4m wysokości	
6	Usuwanie samosiejek drzew i krzewów	
7	Usuwanie wiatrołomów i wywrotów (zł/szt.)	
8	Usuwanie zalegających gałęzi na terenach SM „UGOREK” oraz zalegającego posuszu (zł/m3)	

9	Sadzenie drzew wraz z opalikowaniem (materiał dostarcza Wykonawca i refakturuje koszt zakupu na Spółdzielnię) (zł/szt.)	
10	Wycinka drzew do obwodu 50 cm (zł/szt.)	
11	Wycinka drzew powyżej obwodu 50 cm (zł/szt.)	
	KRZEWY	
12	Cięcie pielęgnacyjne, formowanie i odmładzanie krzewów do wysokości 2m (zł/szt.)	
13	Cięcie pielęgnacyjne, formowanie i odmładzanie krzewów powyżej wysokości 2m (zł/szt.)	
14	Wycinka krzewów do wysokości 2m(zł/szt.)	
15	Wycinka krzewów powyżej wysokości 2m (zł/szt.)	
16	Usuwanie uschniętych roślin (zł/szt.)	
17	Sadzenie krzewów (zł/szt.)	
	ŻYWOPŁOTY	
18	Formowanie żywopłotów 2 razy w sezonie (zł/mb)	
19	Uzupełnianie ubytków (materiał dostarcza Wykonawca i refakturuje koszt zakupu na Spółdzielnię)	

Ilość usług pielęgnacji zieleni do wykonania w zasobach SM „UGOREK” w Krakowie może ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) w zależności od aktualnych potrzeb zamawiającego

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Imiona: _____

Nazwisko: _____

Seria i numer dowodu osobistego: _____

Organ wydający: _____

PESEL: _____

Nazwa i adres firmy: _____

Niniejszym oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadam niezbędną wiedzę, doświadczenie minimum 2 lata oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia, w tym w szczególności doświadczenie w dziedzinie pielęgnacji zieleni, • dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. wyceniłem w swojej ofercie wszelkie prace pomocnicze takie jak: utrzymanie na bieżąco porządku podczas prowadzenie prac. wykonanie niezbędnych zabezpieczeń miejsca pracy.
- posiadam referencje z ostatnich 2 lat w pracach przy pielęgnacji zieleni, w tym mile widziane przez zamawiającego referencje za prace związane z pielęgnacją drzew z innych spółdzielni mieszkaniowych,
- deklaruję pełnienie funkcji specjalisty i konsultanta ds. obsługi zielni dla mieszkańców w tut. Spółdzielni na czas obowiązywania umowy,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- dokonałem wizji w terenie oraz ustaliłem konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty, • dysponuję odpowiednim wyposażeniem, w tym w szczególności

rębak, frezarka, podnośnik, piły, piły elektryczne, żywopłociarki - w ilościach umożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia - samochody dostawcze, (załącznik nr 5 do SWZ)

- posiadam referencje potwierdzające wykonywanie zadań pielęgnacyjnych zieleni każde, potwierdzone pozytywnym protokołem odbioru,
- nie zalegam z uiszczaniem podatków. opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
- w stosunku do firmy nie ogłoszono upadłości ani nie toczy się postępowanie o ogłoszenie upadłości
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, ▶ wyrażam zgodę(y) na:
- przetwarzanie moich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby niniejszego postępowania, w tym w szczególności na przetwarzanie tych danych poprzez ich publikowanie na stronie internetowej Zamawiającego z dostępem dla członków Spółdzielni przez okres 5 lat od daty pierwszej publikacji na stronie internetowej Zamawiającego;
- Publikowanie na stronie internetowej Zamawiającego pełnej treści mojej oferty. w tym wszelkich niezastrzeżonych informacji dotyczących mojego / reprezentowanego przeze mnie przedsiębiorstwa oraz wszelkich oświadczeń i dokumentów składanych przeze mnie w toku postępowania przetargowego, wszelkich dokumentów Komisji Przetargowej Zamawiającego, które zawierają moje dane osobowe i inne informacje zamieszczone w ofercie, jak również wyników postępowania przetargowego, zaś w przypadku wyboru mojej oferty' - treści zawartej umowy wraz z załącznikami oraz protokołów odbiorów wykonanych robót/usług (końcowych lub częściowych), a to przez okres 5 lat od daty pierwszej publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

Jednocześnie oświadczam, iż poprzez treść Specyfikacji Zamówienia Zamawiający podał mi do wiadomości treść Informacji podawanych w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Zapoznałem się z warunkami przetargu i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

Miejscowość i data

.....
podpisy osób upoważnionych do składania oświadczenia woli w imieniu

Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy/ pieczęć
Wykonawcy)

Wykaz wykonanych usług utrzymania zieleni zrealizowanych
w okresie ostatnich 2 lat

Nazwa postępowania: „Usługi pielęgnacji zieleni wysokiej wraz z wywozem masy zielonej, w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK” w Krakowie”

Lp.	Rodzaj usług	Wartość netto	Data wykonania	Miejsce wykonania/nazwa zlecającego
1.				
2.				
3.				
4.				

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty (referencje) oraz czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki oraz prawidłowo ukończone

Podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ POSIADANEGO SPRZĘTU

Składając ofertę oświadczam, że moja firma dysponuje następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość sztuk	Nazwa producenta	Wydajność	Rok produkcji	Forma władania*
1.						
2.						
3.						
4.						

Na potwierdzenie powyższego załączamy następujące dokumenty. **

- 1).....
- 2).....
- 3).....

świadczenie kompleksowych usług pielęgnacji zieleni wysokiej wraz z wywozem masy zielonej, z terenów poszczególnych osiedli będących w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK ” w Krakowie

zawarta w Krakowie w dniur., pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową „Ugorek”

NIP: 675-000-59-38

REGON:.....

adres: ul. Dzielskiego 2, 31-465 Kraków,

w imieniu której działają

1. mgr inż. Tomasz Matera- Prezes Zarządu
2. mgr Maciej Smagowicz - Członek Zarządu

zwaną w treści umowy Zamawiającym

a

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

.....

NIP:.....

REGON:.....

Wpisaną w CEIDG (KRS)nr

zwanym w treści umowy Zleceniobiorcą

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje - za wynagrodzeniem określonym w §4 do wykonania kompleksowej pielęgnacji zieleni wysokiej wraz z wywozem masy zielonej z terenów poszczególnych osiedli będących w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej ”Ugorek” w Krakowie. Wykaz terenów zielonych przeznaczonych do pielęgnacji zieleni, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zakres prac opisany w ust. 1 polegać ma w szczególności na czynnościach dotyczących:
 - a) drzew
 - usuwanie odrostów korzeniowych i pniowych
 - podniesienie koron drzew nad ciągami pieszymi i w miejscach uciążliwych dla mieszkańców do wysokości 2 m
 - formowanie drzew do 4m wysokości
 - formowanie drzew powyżej 4m wysokości
 - przycinka koron drzew do 30% bez względu na wysokość oraz wycinka drzew (przy użyciu sprzętu wysokościowego) 180 sztuk rocznie
 - usuwanie samosiejek drze i krzewów
 - usuwanie wiatrołomów i wywrotów
 - usuwanie zalegających gałęzi na terenach SM „UGOREK” oraz zalegającego posuszu

- sadzenie drzew wraz z opalikowaniem (materiał Wykonawca i refakturuje koszt zakupu na Spółdzielnię)
- wycinka drzew do obwodu 50 cm
- wycinka drzew obwód powyżej 50 cm
- b) krzewów
 - cięcia pielęgnacyjne, formowanie i odmładzanie krzewów do wysokości 2 m
 - cięcia pielęgnacyjne, formowanie i odmładzanie krzewów powyżej 2m
 - wycinka krzewów do 2m wysokości
 - wycinka krzewów do 2m wysokości
 - usuwania uschniętych roślin
 - sadzenia krzewów
- c) żywopłoty
 - formowania żywopłotów (2 x w sezonie)
 - uzupełnianie ubytków (materiał dostarcza Wykonawca i refakturuje koszt zakupu na Spółdzielnię),

§2

Termin wykonania umowy

3. Umowa zawarta zostaje na okres od dnia 16 kwietnia 2026 roku do dnia 16 kwietnia 2028 roku. Terminy i czas realizacji poszczególnych usług pielęgnacji zieleni w zasobach SM „Ugorek” w Krakowie zostaną określone w harmonogramie ramowym prac pielęgnacji zieleni przeznaczonym dla Wykonawcy stanowiącym załącznik nr..... do niniejszej umowy oraz w harmonogramie „miesięczne zestawienie robót rozliczenie usług pielęgnacji zieleni”, stanowiącym załącznik nr 2a do niniejszej umowy.
4. Strony przewidują możliwość przesunięcia terminów wykonania poszczególnych usług w wypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych.

§3

5. Przekazanie terenów do wykonania prac nastąpi w okresie do siedmiu dnia od podpisania niniejszej umowy.

§4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Ostateczna cena za wykonanie przedmiotu zamówienia to suma cen brutto za poszczególną usługę tj. :

a) drzew

- usuwanie odrostów korzeniowych i pniowych
- podniesienie koron drzew nad ciągami pieszymi i w miejscach uciążliwych dla mieszkańców do wysokości 2 m
- formowanie drzew do 4m wysokości
- formowanie drzew powyżej 4m wysokości
- przycinka koron drzew do 30% bez względu na wysokość oraz wycinka drzew (przy użyciu sprzętu wysokościowego) 1 80 sztuk rocznie
- usuwanie samosiejek drze i krzewów.....
- pielęgnacja drzew wraz z przeglądem drzewostanu.....
- usuwanie wiatrolomów i wywrotów
- usuwanie złamanych gałęzi oraz posuszu zalegającego na terenach zielonych
- sadzenie drzew wraz z opalikowaniem ((materiał Wykonawca i refakturuje koszt zakupu na Spółdzielnię
- wycinka drzew do obwodu 50 cm

- wycinka drzew obwód powyżej 50 cm
 - b) krzewów
 - cięcia pielęgnacyjne, formowanie i odmładzanie krzewów do wysokości 2 m
 - cięcia pielęgnacyjne, formowanie i odmładzanie krzewów powyżej 2m
 - wycinka krzewów do 2m wysokości
 - wycinka krzewów do 2m wysokości
 - usuwania uschniętych roślin
 - sadzenia krzewów
 - c) żywopłoty
 - -formowania żywopłotów (2 x w sezonie)
 - -uzupełnianie ubytków (materiał dostarcza Wykonawca i refakturuje koszt zakupu na Spółdzielnię)
2. Podstawą wystawienia faktury VAT jest bezusterkowy protokół odbioru stwierdzający ilość i rodzaj wykonanych na podstawie harmonogramu prac oraz prawidłowość ich wykonania.
 3. Zamawiający dokona płatności w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
 4. Wysokość kwoty opisanej w ust 1 może ulec zmianie jedynie na podstawie treści aneksu pisemnego zawartego przez obydwie Strony.
 5. Koszty zakupu materiałów ogrodniczych i materiału roślinnego, o których mowa (w szczególności: rośliny, taśmy, ziemia, nawóz, kora, środki ochrony roślin), mogą być rozliczane odrębnie wyłącznie w formie refaktury po cenach zakupu, bez narzutu.
 6. Do refaktury Wykonawca dołącza kopie dokumentów zakupu (faktura/rachunek) oraz zestawienie ilościowe materiałów z przypisaniem do osiedla/nieruchomości.
 7. Zamawiający ma prawo odmówić akceptacji materiałów o parametrach nieadekwatnych do potrzeb lub o cenie rynkowo nieuzasadnionej

§5

Warunki realizacji umowy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - a) udostępnienie Wykonawcy w ustalonych terminach zieleni w celu realizacji usług będących przedmiotem umowy;
 - b) bieżąca kontrola jakości i prawidłowości wykonywanych usług;
 - c) dokonanie protokolarnego odbioru wykonanych usług w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia ich wykonania przez Wykonawcę.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności następujący zakres czynności:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze standardami i starannością wymaganymi przy usługach takich jak objęte przedmiotem niniejszej umowy, zasadami współczesnej wiedzy o przedmiocie umowy, a także w oparciu o obowiązujące w danej materii przepisy techniczne, przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p.poż. jak również w oparciu o uzyskane przez Wykonawcę stosowne zezwolenia m.in. z UMK,
 - b) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa na terenie objętym pracami a także na terenach sąsiednich przez cały czas trwania umowy
 - c) usuwanie na swój koszt i swoją odpowiedzialność wszelkich szkód powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, w tym zakresie materiału roślinnego,

- d) dostarczenie wszystkich materiałów niezbędnych do realizacji usług stanowiących przedmiot umowy, odpowiadających jakościowym wymagom stawianym wyrobom dopuszczonym do obrotu i stosowania w ogrodnictwie;
 - e) powiadomienie przed przystąpieniem do pracy wszystkie zainteresowane strony o terminie rozpoczęcia robót, przedstawić i uzgodnić z Zamawiającym harmonogram czynności na poszczególnych działkach z określeniem czasu i sposobu ich wykonania,
 - f) stosowanie lekkiego sprzętu mechanicznego, który nie będzie powodował uszkodzeń nawierzchni trawników, drogi, chodników, krawężników i innych elementów infrastruktury;
 - g) wygrodzenie i zabezpieczenie terenu w trakcie prowadzenia prac mogących stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia ludzkiego;
 - h) usuwania z chodników i ciągów pieszych odpadów powstałych w czasie wykonywania prac oraz do bieżącego sprzątania i usuwania tych odpadów, usuwanie wyciętych krzewów i gałęzi następuje nie później niż w ciągu jednego dnia od wykonania prac na danej nieruchomości;
 - i) zebranie pozostałej biomasy najpóźniej następnego dnia po wykonanych pracach tak, aby biomasa nie pozostawała niewywiezioną w dzień świąteczny,
 - j) usuwanie wywrotów i wiatrołomów także w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta);
 - k) zapewnienie ciągłości świadczenia, odpowiedniej ilości osób wykonujących prace, zastępstwa w razie nieobecności z powodu jakiegokolwiek przyczyny na własny koszt oraz ryzyko;
 - l) podanie numerów telefonów do zgłoszenia uwag przez Zamawiającego;
 - m) ubezpieczenie prowadzonej działalności od odpowiedzialności cywilnej w wysokości nie mniejszej niż 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych). Ksero polisy należy dostarczyć Zamawiającemu w dacie podpisania umowy,
 - n) Wykonawca odpowiada samodzielnie za jakość wykonania przedmiotu zamówienia,
 - o) W przypadku kwestionowania przez Urząd Miasta Krakowa lub Straż Miejska jakości wykonywanych prac w postaci nałożenia kar administracyjnych Wykonawca pokrywa je w całości samodzielnie,
 - r) Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku ze świadczonymi usługami;
 - s) pokrycie wszelkich kosztów wynikłych z tytułu uszkodzenia lub zabrudzenia pojazdów zaparkowanych w pobliżu terenów objętych przedmiotem umowy;
 - t) przestrzeganie zakazu wjazdu na tereny zielone maszynami koszącymi o masie całkowitej powyżej 1 tony.
 - u) zgłoszenie Zamawiającemu wykonanych usług do odbioru na piśmie na dziennik podawczy w siedzibie Zamawiającego lub e-mailowo: biuro@smugorek.pl;
3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać przez cały okres obowiązywania Umowy potencjał osobowy i techniczny nie mniejszy niż zadeklarowany w ofercie i wymagany w SWZ.

§6

Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia w realizacji usług w stosunku do terminów zawartych w poszczególnych poleceniach (harmonogramie), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł (słownie złotych: pięćset złotych, 00/100) za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w stosunku do terminów każdorazowo uzgodnionych przez Strony umowy, Wykonawca zapłaci

Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100zł (słownie złotych: sto złotych, 00/100) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad.

3. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn jego dotyczących.
Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100).
4. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100).
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wys. 1000 zł jeżeli nie udostępni Wykonawcy w ustalonych terminach terenów zielonych w celu realizacji usług będących przedmiotem umowy;
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wys. 1000 zł jeżeli nie dokona protokolarnego odbioru wykonanych usług w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia ich wykonania przez Wykonawcę.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Kary umowne stają się wymagalne w dacie ich naliczenia bez konieczności odrębnego wzywania do ich zapłaty.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
10. W przypadku kar umownych za opóźnienie w wykonaniu czynności powtarzalnych, kara umowna naliczana jest za każdy dzień opóźnienia, począwszy od dnia następującego po upływie terminu wykonania danej czynności określonego w harmonogramie, do dnia wykonania tej czynności, nie dłużej jednak niż do dnia rozpoczęcia kolejnego cyklu tej samej czynności wynikającego z harmonogramu. Jeżeli kolejny cykl nie zostanie rozpoczęty, kara umowna naliczana jest do dnia osiągnięcia łącznego limitu kar, w wysokości 30% kwoty oznaczonej w § 3 umowy.
11. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają sumowaniu przy uwzględnieniu treści ustępu 8.
12. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto określonego w § 4
13. W sytuacji, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, lub opóźnia się z jego wykonaniem ponad 3 dni, Zamawiający może zlecić wykonanie części lub całości przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania zgody sądu, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

§7

Warunki odbioru przedmiotu umowy

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru są prace wynikające z niniejszej umowy.
2. Zamawiający wyznaczy dzień odbioru przedmiotu umowy w terminie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też termin usunięcia stwierdzonych wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.

5. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad nastąpi na wniosek Wykonawcy zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie wcześniej jednak niż po protokolarnym odbiorze bezusterkowo wykonanej ostatniej usługi pielęgnacji zieleni.

§8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności:
 - a) ogłoszenia upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego, likwidacji działalności Wykonawcy lub oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy z powodu braku majątku dłużnika na koszty postępowania;
 - b) wszczęcia postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy;
 - c) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - d) gdy Wykonawca przerwie realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni;
 - e) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z niniejszą umową co obejmuje również nieterminowe wykonanie robót; w tym przypadku Wykonawca nie ma prawa żądać wynagrodzenia za roboty wykonane niezgodnie z umową.
 - f) Wykonawca nie spełnia warunków określonych w niniejszej umowie.
 - g) Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający nie zapłacił za wykonane zlecenie w terminie określonym w fakturze po uprzednim wezwaniu go do zapłaty wyznaczający Zleceniodawcy dodatkowy termin nie krótszy niż 14 dni.
2. Powyższe podstawy odstąpienia od umowy nie ograniczają ani nie wyłączają ogólnych regulacji wynikających z Kodeksu Cywilnego oraz innych przepisów prawa.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiający obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół z inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - b) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prace zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - c) Wykonawca niezwłocznie usunie z terenu prac urządzenia zaplecza dostarczone lub wzniesione przez niego.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu przedmiotu umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, prawidłowo wykonane i przejęte przez Zamawiającego prace i inne czynności objęte przedmiotem umowy zostaną rozliczone pomiędzy Stronami, z zastrzeżeniem możliwości potrącenia przez Zamawiającego naliczonych kar umownych oraz dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kwot tytułem naprawienia szkody w zakresie

przewyższającym wysokość naliczonych kar umownych, które mają wówczas charakter zaliczeniowy.

7. W przypadku odstąpienia od umowy Strony dokonają rozliczenia na następujących zasadach:
 - a) rozliczenie nastąpi w oparciu o stan zaawansowania prawidłowo wykonanych i przejętych przez Zamawiającego,
 - b) uzasadnione koszty związane z zakończeniem Robót na skutek odstąpienia od Umowy, ponosi Strona, która dała powód do odstąpienia od Umowy, a jeśli nastąpiło to z przyczyn niezależnych od obu Stron lub leżących po obu Stronach, wówczas koszty te ponoszą Strony w częściach równych.
8. O ile inne postanowienia Umowy nie stanowią inaczej, termin na skorzystanie przez Stronę z prawa odstąpienia od Umowy wynosi 30 (trzydzieści) dni i biegnie od dnia powzięcia przez tę Stronę informacji o wystąpieniu okoliczności uzasadniającej skorzystanie z tego prawa.

§9

Administrowanie powierzonymi danymi osobowymi

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, których przetwarzanie powierza Wykonawcy.
2. Przyjmujący zamówienie będzie przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszego umowy na rzecz Zamawiającego.
3. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje:
 - a. Imię nazwisko, adres, nr telefonu.
4. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, przepisami o ochronie danych osobowych oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przez Wykonawcę przetwarzane.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.
7. Przyjmujący zamówienie dopuści do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienia.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiąże do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych wszystkie osoby, które upoważnia do przetwarzania tych danych, w celu realizacji niniejszej umowy zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
9. Przyjmujący zamówienie może powierzyć (pod-powierzyć) przetwarzanie danych innym podmiotom jedynie za uprzednią, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, zgodą Zamawiającego. Zgoda wydawana jest w odniesieniu do ściśle określonych osób lub podmiotów (podwykonawców) oraz określa cel, zakres oraz warunki dalszego powierzenia przetwarzania

danych osobowych. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego każdorazowo o planowanej zmianie podmiotów.

10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do nieprzekazywania danych osobowych powierzonych do przetwarzania do państw trzecich, poza UE bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz spełnienia warunków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie (w terminie do 24 godzin od ujawnienia) zawiadomić Zamawiającego na wykazany adres e-mail biuro@smugorek.pl o:
 - a. wszelkich przypadkach stwierdzonego naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszego umowy lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - b. wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszego umowy, prowadzonych w szczególności przed Organem Nadzorczym, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i z dochowaniem należytej staranności na każde pytanie Zamawiającego dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie niniejszego umowy danych osobowych.
13. Przyjmujący zamówienie umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z niniejszą umową oraz przepisami o ochronie danych osobowych. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zamiarze przeprowadzenia kontroli co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zastosowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z niniejszą umową i obowiązującymi przepisami prawa.
15. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za przetwarzanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową, a w szczególności za udostępnienie danych osobom nieupoważnionym.
16. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami przez osoby, których bezpieczeństwo danych osobowych naruszono w wyniku realizacji niniejszego umowy z winy Wykonawcy.
17. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do usunięcia lub zwrócenia wszelkich powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii,
z wyłączeniem danych, do których przechowywania jest obowiązany na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Szczegóły zwrotu lub usunięcia danych mogą zostać doprecyzowane w chwili rozwiązania umowy.

Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności gospodarczej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy (kopia polisy stanowi załącznik numer 3 do umowy na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 złotych. (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). W przypadku upływu terminu ważności polisy w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres obowiązywania niniejszej umowy.

§10

Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§11

1. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą na gruncie prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§13

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Wykaz powierzchni

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych usług utrzymania zieleni zrealizowana w okresie ostatnich 2 lat.

Załącznik nr 5 - Wykaz posiadanego sprzętu.

Załącznik nr 6 - Wzór umowy wraz z załącznikami

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCY:

MIESIĘCZNE ZESTAWIENIE ROBÓT - ROZLICZENIE USŁUG PIELEGNACJI ZIELENI

Osiedle

Miesiąc / Rok.....

Umowa nr.....

ROBOTY PIELEGNACYJNE - ROZLICZENIE RZECZOWE

Lp.	Rodzaj prac	Jedno stka	Ilość wykon ana (szt./m 2)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość brutto (zł)	Uwagi
DRZEWA						
1	Usuwanie odrostów korzeniowych i pionowych					
2	Podniesienie koron drzew nad ciągami pieszymi i w miejscach uciążliwych dla mieszkańców do wysokości 2 m	szt.				
3	Przycinka koron drzew do 30% bez względu na wysokość oraz wycinka drzew przy użyciu sprzętu wysokościowego 180 sztuk rocznie do wysokości 2m	szt.				
4	Formowanie drzew do 4m wysokości	szt.				
5	Formowanie drzew powyżej 4m wysokości	szt.				

6	Usuwanie samosiejek drzew i krzewów					
7	Usuwanie wiatrołomów i wywrotów	szt.				
8	Usuwanie zalegających gałęzi na terenach SM „Ugorek” oraz zalegającego posuszu	m ³				
7	Sadzenie drzew wraz z opalikowaniem	szt.				
8	Wycinka drzew do obwodu 50 cm	szt.				
7	Wycinka drzew powyżej obwodu 50 cm	szt.				
KRZEWY						
	Cięcie pielęgnacyjne formowanie i odmładzanie do wysokości 2 m	szt.				
	Cięcie pielęgnacyjne formowanie i odmładzanie do wysokości 2 m	szt.				
8	Wycinka krzewów do wysokości 2 m	szt.				
7	Wycinka krzewów powyżej wysokości 2m	szt.				
	Usuwanie uschniętych roślin	szt.				
	Sadzenie krzewów	szt.				

Żywopłoty						
	Formowanie żywopłatów	mb				
	Uzupełnianie ubytków	szt.				

PODSUMOWANIE DO FAKTURY

Kwota brutto (zł).....

Roboty pielęgnacyjne.....

Materiały refakturowane.....

