

## PROTOKÓŁ NR 32/XI/11/2025

z posiedzenia

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK” w Krakowie,  
które odbyło się w dniu **17 listopada 2025 r.**

W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Rady Nadzorczej:

1. Figiel-Różycka Marta,
2. Job Jan,
3. Juršik Dagmara,
4. Korzeniowska-Kacprzak Anna,
5. Malicki Janusz,
6. Nowak Robert,
7. Prędecka Beata,
8. Sajdera-Balicki Wiktor,
9. Skiba Maria,
10. Szafrńska Zofia,
11. Szymanowski Tomasz.

Lista obecności stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Zarząd SM „UGOREK”, reprezentowali:

1. Tomasz Matera,
2. Maciej Smagowicz.

Zebranie rozpoczął zastępca przewodniczącego RN P. Robert Nowak witając zebranych i przedstawiając następujący porządek obrad:

1. Otwarcie zebrania.
2. Odczytanie i przyjęcie porządku obrad Rady Nadzorczej.
3. Przedstawienie przez Zarząd sytuacji bieżącej SM „Ugorek”.
4. Dyskusja i podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia osobowego i bezosobowego funduszu płac na 2026 rok.
5. Dyskusja i podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia umowy głównego księgowego – członka Zarządu na kolejny okres.
6. Omówienie procesu uzupełnienia składu Zarządu – analiza ofert.
7. Odczytanie i przyjęcie protokołu z posiedzenia RN z 27 października br.

8. Korespondencja.
9. Sprawy różne, wnioski i podjęcie stosownych uchwał.

Pan Robert Nowak poinformował, że Komisja GZM w składzie Maria Skiba, Tomasz Szymanowski złożyła wniosek do porządku obrad, tj.:

W związku z licznymi wątpliwościami dotyczącymi zatwierdzonego schematu organizacyjnego spółdzielni w punkcie dotyczącym zatrudnienia na etacie radcy prawnego - prokurenta ponownie wnioskujemy o uzupełnienie porządku obrad najbliższego posiedzenia rady nadzorczej o merytoryczną dyskusję w tej kwestii i podjęcie stosownej uchwały zatwierdzającej schemat organizacyjny nie budzący wątpliwości prawnych. Wnioskujemy również o zgodne z ustaleniami z poprzedniego posiedzenia zaopiniowanie regulaminu organizacyjnego niebudzącego wątpliwości, co do zakresu obowiązków na poszczególnych stanowiskach.

Pani Beata Prędecka złożyła wniosek, o usunięcie z wniosku Komisji GZM zdania dotyczącego *„podjęcie stosownej uchwały zatwierdzającej schemat organizacyjny niebudzący wątpliwości prawnych”*, argumentując, że obecnie nie istnieją podstawy prawne do uchylenia uchwały o nr 148/XI/10/2025 w zakresie zatwierdzenia struktury organizacyjnej Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK” w Krakowie.

P. Tomasz Szymanowski reprezentując Komisję GZM poinformował, że komisja zgadza się na usunięcie tego zdania z wniosku.

Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej P. Robert Nowak po dokonaniu korekty przedstawił pod głosowanie wnioski Komisji GZM.

- „za” - oddano 7 głosy – P. Marta Figiel-Różycka, P. Anna Korzeniowska-Kacprzak, Jan Job, Janusz Malicki, P. Maria Skiba, P. Wiktor Sajdera-Balicki, P. Tomasz Szymanowski.

- „przeciw” – oddano 1 głos – P. Beata Prędecka.

- „wstrzymujących się”- oddano 3 głosy – P. Dagmara Juršik, P. Zofia Szafrńska, P. Robert Nowak.

Następnie P. Maria Skiba złożyła wniosek o wykreślenie z porządku obrad punktu „Dyskusja i podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia osobowego i bezosobowego funduszu płac na 2026 rok” ze względu na brak możliwości zapoznania się szczegółowo z materiałem na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem Rady Nadzorczej.

Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej P. Robert Nowak poddał ww. wniosek pod głosowanie:

- „za” - oddano 7 głosy – P. Marta Figiel–Różycka, P. Anna Korzeniowska–Kacprzak, Jan Job, Janusz Malicki, P. Maria Skiba, P. Wiktor Sajdera-Balicki, P. Tomasz Szymanowski.

- „przeciw” – oddano 3 głosy – P. Dagmara Juršik, P. Beata Prędecka, P. Robert Nowak.

- „wstrzymujących się”- oddano 1 głos – P. Zofia Szafrńska.

Na podstawie przeprowadzonych głosowań, Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej, P. Robert Nowak, przedstawił następujący porządek obrad:

1. Otwarcie zebrania.
2. Odczytanie i przyjęcie porządku obrad Rady Nadzorczej.
3. Przedstawienie przez Zarząd sytuacji bieżącej SM „Ugorek”.
4. Dyskusja w sprawie zmiany schematu organizacyjnego oraz regulaminu organizacyjnego SM „Ugorek” na wniosek komisji GZM.
5. Dyskusja i podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia umowy głównego księgowego – członka zarządu na kolejny okres.
6. Omówienie procesu uzupełnienia składu Zarządu – analiza ofert.
7. Odczytanie i przyjęcie protokołu z posiedzenia RN z 27 października br.
8. Korespondencja.
9. Sprawy różne, wnioski i podjęcie stosownych uchwał.

Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej P. Robert Nowak poddał porządek obrad pod głosowanie:

- „za” - oddano 9 głosów – P. Marta Figiel-Różycka, P. Anna Korzeniowska-Kacprzak, P. Jan Job, P. Janusz Malicki, P. Robert Nowak, P. Maria Skiba, P. Zofia Szafrńska, P. Wiktor Sajdera-Balicki, P. Tomasz Szymanowski.

- „przeciw” – oddano 1 głos – P. Dagmara Juršik.

- „wstrzymujących się” – oddano 1 głos – P. Beata Prędecka.

W wyniku przeprowadzenia powyższego jawnego głosowania porządek obrad został zatwierdzony (uchwała nr 149/XI/11/25).

### **Ad 3 Przedstawienie przez Zarząd sytuacji bieżącej SM „Ugorek”.**

Prezes Pan Tomasz Matera przedstawił następujące tematy:

- Przetarg dotyczący akcji zimowej został rozstrzygnięty. Wpłynęło 7 ofert. Ceny ofert mieściły się w zakresie od 65.000,00 zł do 120.000,00 zł. Najprawdopodobniej zostanie wybrana najtańsza oferta.
- Zakończyły się prace w zakresie przeglądów technicznych budynków. Zarząd rozpocznie prace nad przygotowaniem 5 letniego planu remontowego.
- 18 listopada br. o godz. 12.00 odbędzie się otwarcie ofert w zakresie usług sprzątania na terenie Spółdzielni.
- W związku z zbliżającym się końcem roku, Zarząd podjął działania mające na celu skuteczne przygotowanie i podsumowanie planu finansowego na nadchodzący rok.

Następnie P. Marta Figiel-Różycka, P. Dagmara Juršik, P. Beata Prędecka podjęły dyskusję na temat wiat na śmieci wielkogabarytowe, które stały się wysypiskiem śmieci na nieruchomościach przy ul. Ułanów.

Pan Prezes Tomasz Matera podkreślił znajomość tematu oraz trudności związanych z wywozem odpadów, szczególnie w kontekście podrzucania śmieci przez osoby postronne. Z tego powodu jest on za likwidacją tych wiat.

P. Beata Prędecka poinformowała, że na nieruchomości przy ul. Młyńskiej mieszkańcy nie wyrażają zgody na likwidację wiaty. Zaproponowała, aby zamiast likwidacji wiaty na nieruchomości przy ul. Młyńskiej wprowadzić środki zwiększające bezpieczeństwo i kontrolę. Propozycje obejmują montaż kamer monitorujących oraz system otwierania drzwi do wiaty za pomocą tzw. „pastylek”.

Następnie Pan Tomasz Szymanowski zwrócił się następującymi zapytaniami do Pana Prezesa Tomasza Matery: Czy wyłonienie firmy dot. „Akcja zima”, odbyło się w drodze przetargu?

P. Prezes Tomasz Matera poinformował, że organizacja „Akcji zima”, polegała na wystąpieniu do firm z zapytaniami ofertowymi, czyli w formie zapytań ofertowych, a nie przetargu. Natomiast usługi związane z sprzątaniem zostały ogłoszone w formie przetargu.

P. Tomasz Szymanowski zwrócił uwagę, że wg niego, był to pierwszy rok przeglądów technicznych jesiennych, które odbyły się sposób niezauważalny dla członków Rady Nadzorczej i mieszkańców.

Pan Prezes Tomasz Matera poinformował, że z odpowiednim wyprzedzeniem na każdej klatce była zamieszczona informacja, kiedy odbędzie się przegląd i o której godzinie oraz, że wszyscy zainteresowani mogą brać udział w przeglądzie. Wg informacji Zarządu, oprócz inspektorów nadzoru z firmy zewnętrznej, która realizowała przeglądy, uczestniczyli również pracownicy spółdzielni i mieszkańcy poszczególnych budynków.

Następne pytanie Pana Tomasza Szymanowskiego dot. podpisania umowy cywilno-prawnej z Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej S.A w Krakowie oraz sprawy podpisów mieszkańców, którzy posiadają własność hipoteczną przy ul. Meissnera i Żwirki Wigury. 3 listopada br., miało się odbyć podpisywanie przez mieszkańców ww. ulic zgód, czy wszystkie osoby wyraziły zgodę? A także czy możemy zawrzeć umowę z Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej?

Pan Prezes Tomasz Matera poinformował, iż ww. czynność została przeprowadzona z mieszkańcami tych ulic w powyższym terminie. Obecnie Zarząd nie posiada pełnej informacji, czy wszyscy zainteresowani mieszkańcy wyrazili zgodę.

Następnie poruszono temat w zakresie wniosku Komisji GZM dot. prac w sprawie prawidłowego oznakowania miejsc postojowych i parkingów będących w zasobach spółdzielni pod kątem umożliwienia interwencji służb porządkowych w stosunku do pojazdów parkujących bez uprawnień wynikających z regulaminów wewnętrznych SM „Ugorek”.

W wyniku dyskusji podjęto decyzję, że zostanie zorganizowane spotkanie z przedstawicielami Straży Miejskiej w Krakowie w celu doprecyzowania odpowiedniego oznakowania ulic, umożliwiające interwencję służb porządkowych w stosunku do pojazdów parkujących bez uprawnień na parkingach będących w zasobach spółdzielni.

Następnie Pan główny księgowy Maciej Smagowicz zabrał głos i poinformował, że na dzień dzisiejszego posiedzenia Spółdzielnia posiada odsetki od lokat w wysokości 178 000,00 zł.

We wnioskach polustracyjnych Zarząd został zobowiązany m.in.: w trybie pilnym dokonać uzgodnień funduszy własnych oraz zmian w planie kont umożliwiających wdrożenie stanowiska Komitetu Standardów Rachunkowości. Ewidencję oraz rozliczenie wpływów i wydatków funduszu remontowego prowadzić w systemie ewidencji księgowej zgodnie z art. 4 ust. 41 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz uregulowaniami wewnętrznymi. Dokonać korekty podziału nadwyżki bilansowej dokonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz przyjętymi do stosowania wewnętrznymi uregulowaniami.

Pan główny księgowy Maciej Smagowicz podkreślił, że dział księgowości stoi przed dużym wyzwaniem związanym z wdrożeniem zaleceń lustracji. Niestety, korekta podziału nadwyżki bilansowej jest możliwa tylko za ostatnich 5 lat. W związku z wdrożeniem od 2026 roku Krajowego Systemu e-Faktur, Pan Maciej Smagowicz uczestniczy w szkoleniach organizowanych przez Małopolski Urząd Skarbowy w Krakowie. Ponadto odbyło się już jedno darmowe szkolenie od dostawcy oprogramowania KSeF. Wobec powyższego, obieg dokumentów w spółdzielni będzie odbywał się wyłącznie w formie elektronicznej. Zostanie przygotowana przez głównego księgowego instrukcja w tym zakresie.

#### **Ad 4 Dyskusja w sprawie zmiany schematu organizacyjnego oraz regulaminu organizacyjnego SM „Ugorek” na wniosek komisji GZM.**

W imieniu Komisji GZM, zabrał głos P. Tomasz Szymanowski, który poinformował, że Komisja złożyła wniosek o ponowne przeanalizowanie zasadności przyjęcia struktury organizacyjnej dotyczącej punktu radcy prawnego – prokurenta. Podkreślił, że podczas poprzedniego posiedzenia wnioskowali o wstrzymanie się od zatwierdzenia tej struktury, ze względu na wątpliwości co do konieczności funkcjonowania prokurenta w spółdzielni mieszkaniowej. Zaznaczył, że prokurent nie jest niezbędny w spółdzielni, ponieważ statut spółdzielni przewiduje możliwość udzielania pełnomocnictwa. Zarząd ma prawo do udzielania pełnomocnictw, co jest w zupełności wystarczające dla potrzeb funkcjonowania spółdzielni. Dodatkowo, powołanie prokurenta wiązałoby się z koniecznością jego zgłoszenia do KRS oraz wiązałoby się z potencjalnie większymi wymogami finansowymi.

Pan Prezes Tomasz Matera podkreślił, że zgodnie z obowiązującym prawem, spółdzielnia może posiadać prokurenta oraz zatrudniać na etacie radcę prawnego. (Rada Nadzorcza otrzymała w tym zakresie opinie prawną z kancelarii P. ....). Zatrudnienie radcy prawnego pozwoli Zarządowi na powierzenie kompetentnej i zaangażowanej osobie realizacji obowiązków organizacyjno-prawnych, co wpłynie pozytywnie na efektywność działań spółdzielni w zakresie spraw prawnych i organizacyjnych. Zainteresowanie ofertami jest bardzo duże – do tej pory otrzymaliśmy 70 zgłoszeń, co świadczy o dużym zainteresowaniu tą funkcją. Oczekiwania finansowe w zakresie wynagrodzenia wahają się od 5 000 do 15 000 zł brutto, co pozwala na wybranie osoby najlepiej odpowiadającej naszym potrzebom zarówno pod względem kompetencji, jak i możliwości finansowych.

W dyskusji głos zabrali P. Maria Skiba, P. Wiktor Sajdera-Balicki, którzy wyrazili obawy dotyczące zatrudnienia radcy prawnego oraz udzielenia mu prokury. Podkreślili, że zwolnienie radcy prawnego z etatu może stanowić istotny problem, zarówno z punktu widzenia organizacyjnego, jak i prawnego. Zwrócili uwagę na konieczność dokładnego rozważenia tych kwestii, aby zapewnić ciągłość działania oraz zgodność z obowiązującymi przepisami.

Pani Maria Skiba zwróciła uwagę, że Rada otrzymała opinię prawną w sprawie dopuszczalności zatrudnienia radcy prawnego i prokurenta po zatwierdzeniu Schematu Organizacyjnego

Spółdzielni, gdzie w myśl otrzymanej opinii łączenie obu funkcji w ramach stosunku pracy jest niedopuszczalne.

Pan Prezes Tomasz Matera poinformował, że zaciągnął również opinii prawnej od mecenasa P. ...., który uważa, że łączenie powyższych funkcji jest dopuszczalne.

Następnie Pan Prezes Tomasz Matera podkreślił, że zatrudnienie radcy prawnego nie oznacza automatycznego nadania mu prokury. Zarząd musi najpierw współpracować z kandydatem na tym stanowisku, aby ocenić jego zaufanie i kompetencje, co jest niezbędne do podjęcia decyzji o udzieleniu mu prokury.

#### **Ad 5 Dyskusja i podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia umowy głównego księgowego – członka zarządu na kolejny okres.**

Członkowie Rady Nadzorczej przeprowadzili dyskusję w sprawie przedłużenia umowy głównego księgowego – członka zarządu na kolejny okres.

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie podjęła Uchwałę nr 150/XI/11/2025 w zakresie wyboru Komisji Skrutacyjnej na posiedzeniu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie w dniu 22 listopada 2024 roku w składzie:

- Anna Korzeniowska-Kacprzak;
- Maria Skiba;
- Wiktor Sajdera-Balicki.

W wyniku przeprowadzenia jawnego głosowania uchwała została podjęta jednogłośnie.

W wyniku tajnego głosowania Rada Nadzorcza SM „UGOREK” w Krakowie podjęła uchwałę nr 151/XI/11/2025 w zakresie zmian:

- § 1 Uchwały Rady Nadzorczej nr 93/XI/11/2024 z dnia 22 listopada 2024 roku w ten sposób, że otrzymuje on brzmienie: Rada Nadzorcza powołuje na stanowisko Członka Zarządu – Głównego Księgowego Pana Macieja Smagowicza.



- § 2 Uchwały Rady Nadzorczej nr 93/XI/11/2024 z dnia 22 listopada 2024 roku w ten sposób, że otrzymuje on brzmienie: Nawiązać z Panem Maciejem Smagowiczem umowę o pracę na okres od 1 stycznia 2026 roku do 31 sierpnia 2027 roku na stanowisko Członka Zarządu – Głównego Księgowego SM „UGOREK”, na następujących warunkach pracy i płacy:

- a) Rodzaj umówionej pracy: Członek Zarządu – Główny Księgowy,
- b) Wymiar czasu pracy: pełny etat,
- c) Wynagrodzenie zasadnicze: ..... zł brutto miesięcznie,
- d) Inne składniki płacy: wg Regulaminu Zarządu SM „UGOREK”.

Głosowano – w głosowaniu tajnym – w sposób następujący:

- głosowało 11 osób;
- „za” podjęciem uchwały oddano 6 głosów;
- „przeciw” podjęciu uchwały oddano 2 głosy;
- „wstrzymujących się” oddano 3 głosy.

#### **Ad 6 Omówienie procesu uzupełnienia składu Zarządu – analiza ofert.**

Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej, P. Robert Nowak, poinformował, że do tej pory wpłynęło około 20 ofert. Członkowie Rady Nadzorczej uzgodnili, że po zapoznaniu się z otrzymanymi ofertami, do dnia 24 listopada br., prześlą drogą elektroniczną do Prezydium Rady Nadzorczej informacje dotyczące wyboru kandydatów, którzy zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.

#### **Ad 7 Odczytanie i przyjęcie protokołu z posiedzenia RN z 27 października br.**

#### **Ad 8 Korespondencja.**

#### **Ad 9 Sprawy różne, wnioski i podjęcie stosownych uchwał.**

W związku z późną godziną Rada Nadzorcza podjęła decyzję, że procedowanie punktów nr 7, 8 i 9 zostaje przeniesione na następne posiedzenie Rady Nadzorczej.

Na tym posiedzenie i protokół zakończono.

Sekretarz RN

Beata Prędecka

Zastępca Przewodniczącego RN

Robert Nowak

Załączniki:

1. Lista obecności z 17 listopada 2025 r. (Aa Rady);
2. Uchwała nr 149/XI/11/2025;
3. Uchwała nr 150/XI/11/2025;
4. Uchwała nr 151/XI/11/2025;
5. Wniosek Komisji GZM (Aa Rady).
6. Opinia prawna z Kancelarii P. .... (Aa Rady).

SM UGOREK DO UŻYTKU WENWĘTRZNEGO

**U C H W A ł A nr 149/XI/11/2025**  
**Rady Nadzorczej**  
**Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie**  
**z dnia 17 listopada 2025 roku**

***w sprawie zatwierdzenia porządku obrad posiedzenia Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie 17 listopada 2025 roku.***

Rada Nadzorcza SM „Ugorek” w Krakowie uchwala, co następuje:

**§ 1**

Rada Nadzorcza SM „Ugorek” w Krakowie zatwierdza porządek obrad posiedzenia Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie 17 listopada 2025 roku.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowano – w głosowaniu jawnym – w sposób następujący:

- głosowało 11 osób
- „za” podjęciem uchwały oddano 9 głosów;
- „przeciw” podjęciu uchwały oddano 1 głos;
- „wstrzymujących się” oddano 1 głos.

**UCHWAŁA nr 150/XI/11/2025**  
**Rady Nadzorczej**  
**Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie**  
**z dnia 17 listopada 2025 roku**

***w sprawie wyboru Komisji Skrutacyjnej na posiedzeniu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie w dniu 17 listopada 2025 roku***

Rada Nadzorcza SM „Ugorek” w Krakowie uchwala, co następuje:

**§ 1**

Rada Nadzorcza SM „Ugorek” w Krakowie podjęła Uchwałę w zakresie wyboru Komisji Skrutacyjnej na posiedzeniu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie w dniu 17 listopada 2025 roku w składzie:

- Anna Korzeniowska-Kacprzak,
- Maria Skiba,
- Wiktor Sajdera-Balicki.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowano – w głosowaniu jawnym – w sposób następujący:

- głosowało 11 osób – uchwała została podjęta jednogłośnie.

**UCHWAŁA nr 151/XI/11/2025**  
**Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie**  
**z dnia 17 listopada 2025 rok**

***w sprawie zmiany Uchwały Rady Nadzorczej nr 93/XI/11/2024 z dnia 22 listopada 2024 r.***  
***w sprawie powołania członka Zarządu SM „UGOREK” w Krakowie.***

Działając na podstawie art. 52 § 1 ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo Spółdzielcze (tj. Dz.U. z dnia 18.04. 2024 poz. 593), § 58 ust 8 i § 64 ust. 4 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek”, Rada Nadzorcza postanawia:

**§ 1**

Zmienić § 1 Uchwały Rady Nadzorczej nr 93/XI/11/2024 z dnia 22 listopada 2024 roku w ten sposób, że otrzymuje on brzmienie:

Rada Nadzorcza powołuje na stanowisko Członka Zarządu – Głównego Księgowego Pana Macieja Smagowicza.

**§ 2**

Zmienić § 2 Uchwały Rady Nadzorczej nr 93/XI/11/2024 z dnia 22 listopada 2024 roku w ten sposób, że otrzymuje on brzmienie:

Nawiązać z Panem Maciejem Smagowiczem umowę o pracę na okres od 1 stycznia 2026 roku do 31 sierpnia 2027 roku na stanowisko Członka Zarządu – Głównego Księgowego SM „UGOREK”, na następujących warunkach pracy i płacy:

- a) Rodzaj umówionej pracy: Członek Zarządu – Główny Księgowy,
- b) Wymiar czasu pracy: pełny etat,
- c) Wynagrodzenie zasadnicze: ..... zł brutto miesięcznie,
- d) Inne składniki płacy: wg Regulaminu Zarządu SM „UGOREK”.

### § 3

Upoważnić P. Roberta Nowaka i P. Beatę Prędecką członków Prezydium Rady Nadzorczej do podpisania w imieniu Spółdzielni umowy o pracę z Panem Maciejem Smagowiczem Członkiem Zarządu -Głównym Księgowym oraz innych dokumentów ze stosunku pracy.

### § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowano – w głosowaniu tajnym – w sposób następujący:

- głosowało 11 osób;
- „za” podjęciem uchwały oddano 6 głosów;
- „przeciw” podjęciu uchwały oddano 2 głosy;
- „wstrzymujących się” oddano 3 głosy.