

PROTOKÓŁ NR 35/XI/02/2026

z posiedzenia

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK” w Krakowie,
które odbyło się w dniu **23 lutego 2026 r.**

W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Rady Nadzorczej:

1. Figiel-Różycka Marta,
2. Job Jan,
3. Juršik Dagmara,
4. Korzeniowska-Kacprzak Anna,
5. Malicki Janusz,
6. Nowak Robert,
7. Prędecka Beata,
8. Sajdera-Balicki Wiktor,
9. Skiba Maria,
10. Szafrńska Zofia,
11. Szymanowski Tomasz.

Lista obecności stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Zarząd SM „UGOREK”, reprezentowali:

1. Tomasz Matera,
2. Maciej Smagowicz.

Zebranie rozpoczął zastępca przewodniczącego RN P. Robert Nowak witając zebranych i przedstawiając następujący porządek obrad:

1. Otwarcie zebrania.
2. Odczytanie i przyjęcie porządku obrad Rady Nadzorczej.
3. Przedstawienie przez Zarząd sytuacji bieżącej SM „Ugorek”.
4. Dyskusja i uchwalenie Planu Finansowego SM „Ugorek” na 2026 rok.
5. Omówienie realizacji funduszu remontowego za 2025 rok.
6. Dyskusja i uchwalenie Planu Remontowego SM „Ugorek” na lata 2026 – 2030 oraz wysokości stawek funduszu remontowego dla poszczególnych nieruchomości.
7. Dyskusja i podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu pracy RN na I półrocze 2026 roku.

8. Omówienie procesu uzupełnienia składu Zarządu i podjęcie uchwał.
9. Omówienie procesu uzupełnienia składu Rady Nadzorczej i podjęcie uchwał.
10. Odczytanie i przyjęcie protokołów z posiedzeń RN z 15 grudnia 2025 r. i 26 stycznia 2026 r.
11. Ustalenie dyżurów członków Rady Nadzorczej na okres od kwietnia do czerwca 2026 r.
12. Korespondencja.
13. Sprawy różne, wnioski i podjęcie stosownych uchwał.

Pani Marta Figiel-Różycka złożyła wniosek o odrzucenie punktu 6 z porządku obrad ze względu na brak wyszczególnionego Planu remontowego na rok 2026 oraz brak wskazania zadłużenia na poszczególne budynki na danej nieruchomości.

W związku z powyższym Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej P. Robert Nowak poddał wniosek pod głosowanie:

- „za” - oddano 6 głosów – P. Marta Figiel-Różycka, P. Jan Job, P. Janusz Malicki, P. Maria Skiba, P. Zofia Szafrąńska, P. Tomasz Szymanowski.
- „przeciw” – oddano 4 głosy – P. Dagmara Juršik, P. Anna Korzeniowska-Kacprzak, P. Robert Nowak, P. Beata Prędecka,
- „wstrzymujących się” – oddano 0 głosów.

Pani Anna Korzeniowska-Kacprzak złożyła wniosek, aby zamieści punkt 6 w porządku obrad o treści „Dyskusja nad Planem Remontowym SM „Ugorek” na lata 2026 – 2030 ze szczególnym uwzględnieniem Planu remontowego na rok 2026.

Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej P. Robert Nowak poddał wniosek pod głosowanie:

- „za” - oddano 7 głosów – P. Dagmara Juršik, P. Anna Korzeniowska-Kacprzak,, P. Jan Job, P. Robert Nowak, P. Beata Prędecka, P. Zofia Szafrąńska, P. Tomasz Szymanowski.
- „przeciw” – oddano 0 głosów;

- „wstrzymujących się” – oddano 3 głosy – P. Marta Figiel–Różycka, P. Janusz Malicki, P. Maria Skiba.

Pan Wiktor Sajdera-Balicki przybył na posiedzenie o godzinie 17.16.

Na podstawie przeprowadzonych głosowań, Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej, P. Robert Nowak, przedstawił następujący porządek obrad:

1. Otwarcie zebrania.
2. Odczytanie i przyjęcie porządku obrad Rady Nadzorczej.
3. Przedstawienie przez Zarząd sytuacji bieżącej SM „Ugorek”.
4. Dyskusja i uchwalenie Planu Finansowego SM „Ugorek” na 2026 rok.
5. Omówienie realizacji funduszu remontowego za 2025 rok.
6. Dyskusja nad Planem Remontowym SM „Ugorek” na lata 2026 – 2030, ze szczególnym uwzględnieniem Planu Remontowego SM „Ugorek” na 2026 rok.
7. Dyskusja i podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu pracy RN na I półrocze 2026 roku.
8. Omówienie procesu uzupełnienia składu Zarządu i podjęcie uchwał.
9. Omówienie procesu uzupełnienia składu Rady Nadzorczej i podjęcie uchwał.
10. Odczytanie i przyjęcie protokołów z posiedzeń RN z 15 grudnia 2025 r. i 26 stycznia 2026 r.
11. Ustalenie dyżurów członków Rady Nadzorczej na okres od kwietnia do czerwca 2026 roku.
12. Korespondencja.
13. Sprawy różne, wnioski i podjęcie stosownych uchwał.

Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej P. Robert Nowak poddał porządek obrad pod głosowanie:

W wyniku przeprowadzenia jawnego głosowania porządek obrad został zatwierdzony jednogłośnie (uchwała nr 163/XI/02/26).

Ad 3 Przedstawienie przez Zarząd sytuacji bieżącej SM „Ugorek”.

Prezes Pan Tomasz Matera przedstawił następujące tematy:

- przez ostatni miesiąc trwały intensywne prace nad opracowaniem Planu remontów na lata 2026–2030. W ramach tego procesu zorganizowano około 30 spotkań z mieszkańcami poszczególnych nieruchomości, podczas których mieszkańcy mieli możliwość wyrażenia swoich opinii oraz przedstawienia własnych propozycji dotyczących planowanych remontów. Na podstawie zebranych opinii, ankiet oraz sugestii mieszkańców został opracowany końcowy dokument – Plan remontów na lata 2026–2030, który ma na celu poprawę warunków mieszkaniowych i infrastruktury w naszych nieruchomościach;
- przygotowanie Walnego Zgromadzenia, które odbyło się 20 lutego 2026 roku w Akademii Kultury Fizycznej im. Bronisława Czecha w Krakowie, przy Al. Jana Pawła II 78, które wg Zarządu przebiegło sprawnie;
- został podpisany aneks do umowy dotyczącej negocjacji zarządzania BAZA, która nadal jest zarządzana przez Zarząd SM. Udało się zwaloryzować umowę od 2019 roku o 52%, co oznacza wzrost kwoty za zarządzanie. W aneksie zawarto również zapis o corocznej waloryzacji tej umowy, zapewniając automatyczne dostosowywanie kwoty do zmieniających się warunków rynkowych;
- aby zapewnić wysoką jakość usług sprzątnięcia na wszystkich budynkach mieszkalnych w spółdzielni odbywają się nadal spotkania nową firmą sprzątającą w zakresie świadczeń usług, które pozwolą na bieżąco kontrolować jakość usług i wprowadzać niezbędne poprawki, co przełoży się na zadowolenie mieszkańców;
- Zarząd musi zakupić nowe komputery, ponieważ obecny sprzęt jest bardzo stary i nie pozwala na instalację najnowszego systemu Windows.

Następnie głos zabrał Pan główny księgowy Maciej Smagowicz omówił wdrożenie i funkcjonowanie w spółdzielni systemu KSeF. Przedstawił najważniejsze aspekty związane z implementacją KSeF, w tym korzyści wynikające z automatyzacji procesów księgowych oraz zwiększenia transparentności finansowej. Podkreślił także, że system KSeF umożliwia elektroniczne składanie i archiwizację faktur, co przyczynia się do poprawy efektywności pracy działu księgowego oraz spełnienia wymogów prawnych. Pan główny księgowy Maciej

Smagowicz zaznaczył, że wdrożenie KSeF jest kluczowym krokiem w modernizacji procesów finansowych spółdzielni, a jego prawidłowe funkcjonowanie będzie miało pozytywny wpływ na codzienną pracę zespołu.

W styczniu 2026 roku dokonano prawidłowego księgowania w planie kont zgodnie z wytycznymi Pań lustratek w zakresie funduszu remontowego.

Na Walnym Zgromadzeniu 20 lutego br. zgłoszono wniosek o wprowadzenie terminalu płatniczego w spółdzielni w celu uniknięcia prowizji od wpłat, które obecnie pobiera Poczta Polska S.A. Zarząd wyjaśnił, że Poczta Polska S.A. nie pobiera prowizji od wpłat dokonywanych na rzecz spółdzielni zgodnie z podpisaną umową.

Okazało się, że prowizja została pobrana przez bank wnioskodawczyni ww. wniosku, ponieważ wpłata czynszu została dokonana kartą kredytową.

Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej, Pan Robert Nowak, zwrócił się z prośbą do Zarządu o rozważenie możliwości wprowadzenia terminala płatniczego w naszej spółdzielni. Prosimy o podjęcie działań w celu dokładnego rozpoznania tematu, w tym analizy technicznej, kosztowej oraz potencjalnych korzyści związanych z wdrożeniem takiego rozwiązania.

Ad 4 Dyskusja i uchwalenie Planu Finansowego SM „Ugorek” na 2026 rok.

Pan główny księgowy Maciej Smagowicz przedstawił Plan Finansowy SM „Ugorek” na 2026 rok.

W związku z przedstawieniem Planu Finansowego wywiązała się dyskusja wśród członków Rady Nadzorczej m.in. o braku możliwości zapoznania się z wykonaniem Planu finansowego za trzy kwartały 2025 roku. Brak tych informacji utrudnia pełną ocenę realizacji poprzednich planów i porównanie ich z założeniami na rok 2026.

Pani Anna Korzeniowska-Kacprzak zwróciła uwagę, że wg niej Plan finansowy na 2026 rok został przygotowany na podstawie Planu, a nie na podstawie realizacji za 2025 rok.

Pan główny księgowy Maciej Smagowicz poinformował, że Plan został opracowany w systemie hybrydowym. Część elementów planu jest znana już na etapie jego tworzenia jak amortyzacja,

wynagrodzenia pracowników, wieczyste użytkowanie gruntów, podatek od nieruchomości, gospodarka odpadami komunalnymi, pozostałe koszty spółdzielni. Pozostałe dane, które zostały przedstawione Radzie Nadzorczej są obliczone szacunkowo na podstawie wykonania za 2025 rok.

Członkowie Rady Nadzorczej zwrócili uwagę, aby zatwierdzić Plan finansowy na 2026 rok muszą posiadać dane w zakresie wykonania Planu finansowego za 2025 rok.

W związku z powyższym Pani Marta Figiel-Różycka złożyła wniosek, aby uchwalenie Planu Finansowego SM „Ugorek” na 2026 rok przenieść na posiedzenie kwietniowe lub majowe br. oraz uzupełnienie przez Zarząd Planu finansowego o pozycję realizacja za 2025 rok.

Pan Wiktor Sajdera-Balicki złożył wniosek, aby uchwalenie Planu Finansowego SM „Ugorek” na 2026 rok przenieść na posiedzenie kwietniowe br.

Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej P. Robert Nowak poddał wniosek P. Marty Figiel-Różyckiej pod głosowanie:

- „za” - oddano 9 głosów – P. Marta Figiel-Różycka, P. Dagmara Juršik, P. Anna Korzeniowska-Kacprzak, P. Jan Job, P. Robert Nowak, P. Beata Prędecka, P. Maria Skiba, P. Zofia Szafrńska, P. Tomasz Szymanowski.

- „przeciw” – oddano 2 głosy – P. Janusz Malicki, P. Wiktor Sajdera-Balicki.

- „wstrzymujących się” – oddano 0 głosów.

W związku z powyższym głosowaniem przeszedł wniosek P. Marty Figiel-Różyckiej.

Ad 5 Omówienie realizacji funduszu remontowego za 2025 rok.

Pan Prezes Tomasz Matera przedstawił szczegółowo realizację funduszu remontowanego za 2025 rok dot. planu remontów budynków mieszkalnych, lokali użytkowych i infrastruktury wraz z rozliczeniem podłączenia centralnej ciepłej wody.

Ad 6 Dyskusja nad Planem Remontowym SM „Ugorek” na lata 2026 – 2030, ze szczególnym uwzględnieniem Planu Remontowego SM „Ugorek” na 2026 rok.

Pan Tomasz Szymanowski podkreślił, że opracowanie pięcioletniego Planu remontowego jest bardzo dobrym krokiem, ponieważ dzięki temu powstaje klarowny obraz potrzeb i priorytetów.

Pan Prezes Tomasz Matera poinformował, że jednym z głównych celów jest zapewnienie mieszkańcom pełnej wiedzy na temat planowanych prac remontowych w ich nieruchomościach. Podkreślił również, że stawka funduszu remontowego w spółdzielni jest obecnie bardzo niska, mimo, iż potrzeby remontowe są znaczne.

Na spotkaniach mieszkańcy poruszyli kwestię możliwości podniesienia stawki funduszu remontowego, szczególnie po spłacie instalacji ciepłej wody. Pan Prezes zaznaczył, że sytuacja ta jest zróżnicowana w zależności od budynków, ponieważ terminy spłat za instalację ciepłej wody różnią się w zależności od roku podłączenia danej nieruchomości.

Wiele budynków mieszkalnych wykazuje ujemny wynik na funduszu remontowym. Wykonywano prace remontowe na danej nieruchomości, bez podnoszenia stawki remontowej. W praktyce oznacza to, że środki finansowe z funduszu remontowego były transferowane między nieruchomościami, aby sfinansować prace remontowe w różnych budynkach.

W związku z powyższym Pan Prezes zaproponował, aby na najbliższym Walnym Zgromadzeniu mieszkańcy zostali poinformowani o tej sytuacji i podjęto uchwałę kierunkową dotyczącą ewentualnej podwyżki stawki remontowej. Celem tej uchwały byłoby wypracowanie rozwiązania umożliwiającego poprawę kondycji finansowej funduszu remontowego, co pozwoli na realizację niezbędnych prac remontowych w przyszłości.

Członkowie Rady Nadzorczej uważają, że budynki, które już spłaciły fundusz remontowy w zakresie instalacji ciepłej wody, powinny mieć podwyższoną stawkę funduszu remontowego. Ma to na celu zwiększenie wpływów na realizację przyszłych potrzeb remontowych i zapewnienie odpowiedniego finansowania na utrzymanie i modernizację innych elementów infrastruktury spółdzielni.

W związku z wątpliwościami Członków Rady Nadzorczej dotyczącymi możliwości uchwalenia Planu remontowego na okres 2026–2030, warto rozważyć kilka kwestii. Do tej pory Plany remontowe były uchwalane na pojedyncze lata. Uchwalenie planu na dłuższy okres wymaga analizy czy nie narusza to przepisów prawa. Uchwalanie planu na okres 2026–2030 może wymagać zapewnienia odpowiedniej elastyczności, aby dostosować się do przyszłych zmian warunków technicznych, finansowych czy organizacyjnych. W związku z powyższym zobowiązano Prezydium RN o wystąpienie do radcy prawnego o wydanie opinii prawnej w powyższym zakresie.

Następnie Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej P. Robert Nowak przeczytał wniosek P. Dagmary Juršik:

Wnoszę o usunięcie z zaplanowanego do zatwierdzenia planu remontów 2026-2030, pozycji dotyczącej Dostosowania budynku do przepisów ppoż (Etap II realizacja) przypisanego dla budynku wielomieszkaniowego Ugorek 4. Zatwierdzenie i realizacja prac oraz koszty wynikające z prawomocnej decyzji administracyjnej dotyczą całej SM Ugorek, która była przedmiotem kontroli, a nie budynku Ugorek 4. Obowiązek dostosowania, zapewnienia oraz przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, na wszystkich budynkach w zasobach SM Ugorek, spoczywa na Zarządzie SM Ugorek, a nie na mieszkańcach indywidualnego budynku. Konieczność poniesienia nakładów finansowych, wynikających z dostosowania budynku Ugorek 4 do przepisów ppoż. wynika z zaniechania obowiązków poprzedniego Zarządu SM Ugorek i nie może stanowić podstaw do ponoszenia odpowiedzialności finansowej przez mieszkańców.

Należy zaznaczyć, że większość budynków mieszkalnych w zasobach SM Ugorek nie spełnia przepisów przeciwpożarowych, ich przystosowanie stanowi obowiązek Zarządu i powinno być pokrywane z funduszy całej spółdzielni.

Pani Zofia Szafrńska wniosła o rozszerzenie zarzutów wobec poprzedniego Zarządu i poinformowania prokuratury o zaniechaniu działań związanych z nie odwołaniem się spółdzielni od decyzji Straży Pożarnej.

Pani Anna Korzeniowska-Kacprzak zwróciła się do Pana Prezesa, odnosząc się do decyzji Komendanta Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie z 2024 roku, które dotyczą kwestii utrzymania drogi pożarowej przy ul. Ugorek 4. W szczególności wskazała na decyzję nr 4, w której podkreślono konieczność zapewnienia drogi pożarowej w stanie umożliwiającym swobodne korzystanie przez pojazdy jednostek ochrony przeciwpożarowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę i dróg pożarowych. Pani Anna zasugerowała, że może to bardziej leżeć w kompetencjach infrastruktury spółdzielni, a niekoniecznie obciążać bezpośrednio budynek przy ul. Ugorek 4. Zadała pytanie, czy nie byłoby możliwe podejście do tego zagadnienia w bardziej elastyczny sposób, na przykład rozważając rozwiązania zastępcze, które nie obciążają tak mocno mieszkańców ww. budynku, a jednocześnie zapewniają odpowiednie warunki przeciwpożarowe. Podkreśliła, że warto rozważyć wszelkie alternatywne rozwiązania, które mogą przyczynić się do poprawy sytuacji, jednocześnie nie nakładając nadmiernych obowiązków na właścicieli budynków, a jednocześnie spełniając wymogi bezpieczeństwa pożarowego.

Pan Prezes Tomasz Matera poinformował, że nie wszystkie działania są realizowane zgodnie z decyzjami Komendanta Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie z 2023 i 2024 roku dotyczących budynków przy ul. Ugorek 4 i Młyńska 6. Od kilku miesięcy projektant, w ramach tzw. ekspertyzy ppoż., uzgadnia rozwiązania zamiennie, które są już zatwierdzone i uzgodnione. Kwoty podane w Planie remontowym na lata 2026–2030 dla tych budynków wynikają z uzgodnionych rozwiązań zamiennych, ustalonych ze Strażą Pożarną. Odrębną kwestią jest, kto pokryje koszty realizacji tych prac. Spółdzielnia posiada dochody z składki eksploatacyjnej, z funduszu remontowego, z lokali użytkowych.

Następnie głos zabrała P. Dagmara Juršik – z wypowiedzi Pana Prezesa wynika, że obecne decyzje zapewniają uzgodnione rozwiązania zamiennie, które minimalizują koszty. Szkoda jednak, że nie odnoszą się do pierwotnego zalecenia utworzenia placu manewrowego. Dlaczego nie zaproponowano zastąpienia alternatywnym rozwiązaniem jakim jest dojazd do ul. Ułanów poprzez poszerzenie istniejącej alejki, tylko zgadzamy się na likwidację miejsc parkingowych oraz terenów zielonych przy bloku Ugorek 4? Blok stoi 60 lat, nigdy nie było przy nim placu manewrowego do zawracania samochodów straży, teraz nagle te auta nie mogą

wycofywać? Skoro decyzja administracyjna nakłada obowiązek dostosowania również infrastruktury części wspólnych nieruchomości to nie powinna dotyczyć kosztów jednego budynku.

Zwracam się z pytaniem do Zarządu jakim cudem blok Ugorek 4, ma uzbierać sumę ponad 1.680.000,00 zł (jeden milion sześćset osiemdziesiąt tysięcy złotych)? Przecież to kwota niewiele niższa od nadwyżki bilansowej całej spółdzielni. Czy Zarząd ma świadomość, że dzieląc ją przez powierzchnię użytkową budynki i przeliczając przez m² poszczególnych lokali mieszkalnych, to podwyżki czynszów na kilka lat sięgać będą, w niektórych lokalach prawie 300,00 zł miesięcznie? Dla lokatorów podwyżki eksploatacji sięgające 30,00 zł są problematyczne, a nie dopiero kilkuset złotych. To nierealne.

Pan Tomasz Szymanowski zaznaczył, że posiadamy nadwyżkę bilansową, którą Walne Zgromadzenie może przeznaczyć na konkretny cel. Możemy również utworzyć fundusz celowy. Ponadto Pan Tomasz zwrócił się zapytaniem do Pana Prezesa – czy środki, które wpłynęły do spółdzielni z odszkodowań za wywłaszczenie działek dot. konkretnych nieruchomości, czy te kwoty zasilą fundusz remontowy tych nieruchomości, czy też będą stanowiły dochód spółdzielni?

Udzielił odpowiedzi Pan główny księgowy Maciej Smagowicz, informując, że stanowi to dochód spółdzielni tzw. nadwyżka bilansowa, ale sprawa zostanie uzgodniona z biegłym rewidentem.

Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej Pan Robert Nowak, podsumowując dyskusję na temat Planu Remontowego, zwrócił się do Zarządu z prośbą o przygotowanie na kolejne posiedzenie Rady Nadzorczej szczegółowego Planu Remontowego na rok 2026. Plan ten powinien być dostosowany do kwoty przewidzianej na fundusz remontowy, tj. 5.028.000,00 zł, która została ustalona w Planie finansowym, aby zapewnić ich realizację w ramach dostępnych środków.

Ad 7 Dyskusja i podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu pracy RN na I półrocze 2026 roku.

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie podjęła Uchwałę nr 164/XI/02/2026 w sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady na okres od 1 stycznia do 30 czerwca 2026 roku.

Głosowano – w głosowaniu jawnym – w sposób następujący:

- głosowało 11 osób;

- „za” - oddano 10 głosów - P. Marta Figiel–Różycka, P. Dagmara Juršik, P. Jan Job, P. Janusz Malicki, P. Robert Nowak, P. Beata Prędecka, P. Maria Skiba, P. Zofia Szafrńska, P. Wiktor Sajdera-Balicki, P. Tomasz Szymanowski.

- „przeciw” - oddano 0 głosów;

- „wstrzymujących się” oddano 1 głos - P. Anna Korzeniowska–Kacprzak.

Ad 8 Omówienie procesu uzupełnienia składu Zarządu i podjęcie uchwał.

Członkowie Rady Nadzorczej z uwagi na podjętą Uchwałę przez Walne Zgromadzenie w dniu 20 lutego 2026 roku o zmianie § 64 ust.1 Statutu, tj. Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „UGOREK”, składa się z 2 do 3 osób, postanowili wstrzymać się z dalszymi działaniami w powyższym zakresie.

Ad 9 Omówienie procesu uzupełnienia składu Rady Nadzorczej i podjęcie uchwał.

W związku z późną godziną Rada Nadzorcza podjęła decyzję, że procedowanie punktu 9 zostaje przeniesione na następne posiedzenie Rady Nadzorczej.

Ad 10 Odczytanie i przyjęcie protokołów z posiedzeń RN z 15 grudnia 2025 r. i 26 stycznia 2026 r.

Sekretarz P. Beata Prędecka odczytała Protokół nr 33 z dnia 15 grudnia 2025 roku.

Głosowano – w głosowaniu jawnym – głosowało 11 osób – Protokół został przyjęty jednogłośnie.

Sekretarz P. Beata Prędecka odczytała Protokół nr 34 z dnia 26 stycznia br.

Głosowano – w głosowaniu jawnym – głosowało 11 osób – Protokół został przyjęty jednogłośnie.

Ad 11 Ustalenie dyżurów członków Rady Nadzorczej na okres od kwietnia do czerwca 2026 roku.

Ustalono dyżury członków Rady Nadzorczej:

- 13 kwietnia br. – P. Anna Korzeniowska-Kacprzak, Janusz Malicki.
- 4 maja br. – P. Dagmara Juršik, P. Robert Nowak.
- 1 czerwca br. – P. Robert Nowak, P. Wiktor Sajdera-Balicki.

Ad 12 Korespondencja - Zapoznanie Rady z pismami, które wpłynęły bezpośrednio do Prezydium Rady:

- pismo P. z 29 grudnia 2025 r., zam. przy ul. Ugorek 4,
- pismo P. z 13 stycznia 2026 r., zam. przy ul. Śliczna 12,
- pismo P. z 19 lutego 2026 r., zam. przy ul. Śliczna 12.

Ad 13 Sprawy różne, wnioski i podjęcie stosownych uchwał.

Zastępca Przewodniczącego P. Robert Nowak odczytał wniosek P. Dagmara Juršik :

Jako członek RN SM Ugorek, reprezentujący interesy mieszkańców, wnoszę do Prezydium RN prośbę, o skierowanie do Zarządu SM Ugorek wniosku o wyjaśnienia jakie działania są prowadzone przez Zarząd, zgodnie z wnioskiem złożonym na WZ w dniu 20 lutego 2026 r., dotyczącym podjęcia skutecznych, alternatywnych działań zmierzających do

zminimalizowania finansowych i rzeczowych skutków nałożonych na spółdzielnie decyzją administracyjną, wynikającą z przeprowadzonej w SM Ugorek kontroli straży pożarnej, dotyczących budynku Ugorek 4 oraz pozostałych budynków mieszkalnych spółdzielni.

Na tym posiedzenie i protokół zakończono.

Sekretarz RN

Beata Prędecka

Zastępca Przewodniczącego RN

Robert Nowak

Załączniki:

1. Lista obecności z 23 lutego 2026 r. (Aa Rady);
2. Uchwała nr 163/XI/02/2026;
3. Uchwała nr 164/XI/02/2026;
4. Wnioski P. Dagmara Juršik.

U C H W A ł A nr 163/XI/02/2026
Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie
z dnia 23 lutego 2026 roku

w sprawie zatwierdzenia porządku obrad posiedzenia Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie 23 lutego 2026 roku.

Rada Nadzorcza SM „Ugorek” w Krakowie uchwała, co następuje:

§ 1

Rada Nadzorcza SM „Ugorek” w Krakowie zatwierdza porządek obrad posiedzenia Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie 23 lutego 2026 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowano – w głosowaniu jawnym – w sposób następujący:

- głosowało 11 osób
- „za” podjęciem uchwały oddano 11 głosów;
- „przeciw” podjęciu uchwały oddano 0 głosów;
- „wstrzymujących się” oddano 0 głosów.

U C H W A ł A nr 164/XI/02/2026
Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej „Ugorek” w Krakowie
z dnia 23 lutego 2026 roku

w sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady Nadzorczej SM „UGOREK” w Krakowie na okres od 1 stycznia do 30 czerwca 2026 roku.

Na wniosek Zarządu SM „Ugorek” w Krakowie Rada Nadzorcza uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej SM „UGOREK” w Krakowie zatwierdzenia planu pracy Rady na okres od 1 stycznia do 30 czerwca 2026 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowano – w głosowaniu jawnym – w sposób następujący:

- głosowało 11 osób;
- „za” podjęciem uchwały oddano 10 głosów;
- „przeciw” podjęciu uchwały oddano 0 głosów;
- „wstrzymujących się” oddano 1 głos.